



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน
เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งของการลา และการมาทำงานสาย
เพื่อประกอบพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล
การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและเพิ่มค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

.....

ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง (ก.อบต.จังหวัดตรัง) ได้ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล วันที่ 24 ตุลาคม พ.ศ.2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง ปัจจุบันมีข้าราชการจำนวนทั้งหมด 14 คน พนักงานครู 5 คน ลูกจ้างประจำ 2 คน พนักงานจ้าง 26 คน รวมทั้งสิ้น 47 คน โดยแต่ละตำแหน่งมีภารกิจหน้าที่แตกต่างกันไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ซึ่งแต่ละตำแหน่งมีลักษณะงานที่เฉพาะตัว มีหน้าที่รับผิดชอบงานแต่ละงานไม่เหมือนกัน มีความชำนาญงานในหน้าที่แตกต่างกัน และโดยที่เขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน อันประกอบด้วย หมู่ที่ 1 ถึง หมู่ที่ 9 ในบางฤดู โดยเฉพาะฤดูฝน (ช่วงเดือน สิงหาคม กันยายน) เมื่อมีฝนตกหนักอาจทำให้พื้นที่ในแต่ละหมู่บ้านประสบปัญหาภัยน้ำท่วมและในฤดูร้อนในแต่ละหมู่บ้าน มักจะประสบกับปัญหาภัยแล้ง ในส่วนของพนักงานส่วนตำบล จึงต้องเตรียมพร้อมต่อสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดทั้งปี ดังนั้น ในการลาต่างๆของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน ขอให้พนักงานแต่ละคนได้พิจารณาถึงความจำเป็นของเหตุแห่งการลาทุกครั้ง ทั้งนี้ขอให้คำนึงถึงการให้บริการประชาชนในพื้นที่เป็นสำคัญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15 ประกอบกับมาตรา 2๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ประกอบกับข้อ 205 (7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2545 ประกอบข้อ 8 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นแนวทางการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน จึงขอกำหนดจำนวนครั้งของการลา และการมาทำงานสายเพื่อประกอบพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและเพิ่มค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โดยมีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑. การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563) มาทำงานสายไม่เกิน 8 ครั้ง ลาไม่เกิน 23 วันทำการ ไม่รวมวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกิน 90 วัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกิน 60 วันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ณ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับจำนวนวันลาไม่เกิน 23 วัน สำหรับการลากิจส่วนตัวและวันลาป่วยให้นับเฉพาะวันทำการ

๒. การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ 2 (1 เมษายน 2563 – 30 กันยายน 2563) มาทำงานสายไม่เกิน 8 ครั้ง ลาไม่เกิน 23 วันทำการ ไม่รวมวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกิน 90 วัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกิน 60 วันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ณ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับจำนวนวันลาไม่เกิน 23 วัน สำหรับการลากิจส่วนตัวและวันลาป่วยให้นับเฉพาะวันทำการ

3. ผู้รับการประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือเพิ่มค่าจ้าง (หนึ่งขั้น/อัตราร้อยละ) จะต้องมีผลการปฏิบัติงาน ในห้วงระยะเวลาการปฏิบัติราชการ 6 เดือน ดังนี้

3.1 มีวันลาป่วย ลากิจส่วนตัว รวมกันไม่เกิน 8 ครั้ง วันลาไม่เกิน 23 วันทำการ แต่สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด และมีผลงานการปฏิบัติงานดีเด่น อาจพิจารณาผ่อนผันให้เลื่อน 2 ขั้นได้

3.2 มาทำงานสายไม่เกิน 3 ครั้ง โดยกำหนดเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. และมาสายหากลงเวลาล่วงเลยกว่าเวลา 09.00น.ไปแล้ว โดยการนับเวลามาทำงานสายนั้น หากพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและลูกจ้างประจำผู้ใดมีภารกิจ หน้าที่ที่ต้องเดินทางไปประสานงานกับผู้นำชุมชน หน่วยงานราชการก่อนเวลาราชการ และกลับมามองเวลาปฏิบัติราชการ หลังเวลาที่กำหนดให้ถือว่าพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำผู้นั้น ไม่ได้มาปฏิบัติงานสาย

3.3 ไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

3.4 มีผลการปฏิบัติงานที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหนึ่งขั้นและอยู่ในหลักเกณฑ์ประการใดประการหนึ่งหรือหลายประการ ดังต่อไปนี้

(1) ปฏิบัติงานตามหน้าที่และมีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีเด่นและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอันก่อให้เกิดประโยชน์และผลดีต่อทางราชการและสังคมจนถือเป็นตัวอย่างที่ดีได้

(2) ปฏิบัติงานโดยมีความคิดริเริ่มในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือได้ค้นคว้าหรือประดิษฐ์สิ่งใดสิ่งหนึ่งซึ่งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการเป็นพิเศษ และทางราชการได้ดำเนินการตามความคิดริเริ่มหรือได้รับรองให้ใช้การค้นคว้าหรือสิ่งประดิษฐ์นั้น

(3) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่มีสถานการณ์ตรากตรำเสี่ยงอันตรายมาก หรือมีการต่อสู้เสี่ยงต่อความปลอดภัยของชีวิตเป็นกรณีพิเศษ

(4) ปฏิบัติงานที่มีภาระหน้าที่หนักเกินกว่าระดับตำแหน่งจนเกิดประโยชน์ต่อทางราชการเป็นพิเศษ และปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ของตนเป็นผลดีด้วย

(5) ปฏิบัติงานตำแหน่งหน้าที่ด้วยความตรากตรำเหน็ดเหนื่อย ยากลำบากเป็นพิเศษ และงานนั้นได้ผลดียิ่งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและสังคม

(6) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้กระทำการกิจกรมอย่างใดอย่างหนึ่งจนสำเร็จเป็นผลดียิ่งแก่ประเทศชาติ

4. ผู้รับการประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน (ครึ่งขั้น/อัตราร้อยละ) จะต้องมีการปฏิบัติงาน ในห้วงระยะเวลาการปฏิบัติราชการ 6 เดือน ดังนี้

4.1 มีวันลาป่วย ลากิจส่วนตัว รวมกันไม่เกิน 8 ครั้ง วันลาไม่เกิน 23 วันทำการแต่สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนดและมีผลงานการปฏิบัติงานดี อาจพิจารณาผ่อนผัน ให้เลื่อน 1 ขั้นได้

4.2 มาทำงานสายไม่เกิน 6 ครั้ง โดยกำหนดเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. และมาสายหากลงเวลาล่วงเลยกว่าเวลา 09.00น.ไปแล้ว โดยการนับเวลามาทำงานสายนั้น หากพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและลูกจ้างประจำผู้ใดมีการกิจ หน้าที่ที่ต้องเดินทางไปประสานงานกับผู้นำชุมชน หน่วยงานราชการก่อนเวลาราชการ และกลับมาลงเวลาปฏิบัติราชการ หลังเวลาที่กำหนดให้ถือว่าพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำผู้นั้น ไม่ได้มาปฏิบัติงานสาย

4.3 ไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

4.4 ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนดขึ้น

5. การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ 1 หรือครั้งที่ 2 ในแต่ละครั้ง หากพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ มาทำงานสายเกิน 8 ครั้ง หรือลาเกิน 23 วันทำการ (ไม่รวมวันลาที่กำหนดข้างต้น) หรือจงใจละเลย ละทิ้ง ทอดทิ้ง หน้าที่ราชการ จะไม่ได้รับการพิจารณาความดี ความชอบเลื่อนขั้นเงินเดือน ผลประโยชน์ตอบแทนอื่นในกรณีพิเศษในรอบระยะเวลานั้นๆ และจะถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย

6. การลาพักผ่อนของพนักงานส่วนตำบล กำหนดให้ลาได้ปีละ 10 ครั้ง และพนักงานส่วนตำบลซึ่งประสงค์จะลาพักผ่อน ให้เสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตและเมื่ออนุญาตแล้วจึงจะหยุดราชการได้

7. การลาให้ส่งใบลา ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบก่อนวันลาไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ (ยกเว้นการลาป่วยหรือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน) การลาที่ไม่ส่งใบลาถือว่าขาดราชการ ในกรณีลาป่วยหรือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินให้เขียนใบลาในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการ หากไม่ส่งใบลาภายใน 1 วัน ถือว่าขาดราชการ

8. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และลูกจ้างประจำตามข้อ 3 และข้อ 4 ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นหรือผู้ได้รับมอบหมายนำผลการประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติงานที่ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์มาใช้ในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 โดยพิจารณาประกอบกับข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นพนักงานส่วนตำบลและข้อควรพิจารณาอื่นๆ ของผู้นั้น แล้วรายงานผลการพิจารณานั้น พร้อมด้วยข้อมูลดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับจนถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

9. ให้นำประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายเพื่อประกอบพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและเพิ่มค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ฉบับนี้ ไปใช้ในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563)

ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562



(นายธำรง นนทแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน