

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่งเนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมาว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๔๗/วรรค ๓ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่ายและผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะยาว แผนพัฒนาสามปี และแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์และทรัพยากรต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของประชาชน และถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงไรก็ตามแต่หากไม่สามารถบังคับชี้แจงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่อย่างไร ซึ่ง “ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมที่ทำเพื่อแสดงให้เห็นว่าเกิดอะไรขึ้นในภาคปฏิบัติด้วยการติดตามและบันทึกผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายและเป้าหมายซึ่งกำหนดไว้ในแผนงาน การติดตามผลสามารถเตือนถึงแนวโน้มที่ไม่ต้องการได้ล่วงหน้า ซึ่งทำให้เห็นความจำเป็นในการดำเนินการแก้ไข

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การวิเคราะห์ผลที่ได้จากการติดตามผลในระยะหนึ่ง เพื่อประเมินว่าความเปลี่ยนแปลง (ซึ่งเป็นผลจากการปฏิบัติ) ที่เกิดขึ้น เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนหรือไม่ ผลการประเมินอาจยืนยันว่า การเปลี่ยนแปลงเป็นไปในทิศทางเดียวกับที่กำหนดไว้ในแผน หรืออาจแสดงถึงความล่าช้าหรือผลกระทบข้างเคียง ซึ่งควรแก่การทบทวน

การติดตามและประเมินผล จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา ซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผล ตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้จะเป็นแนวทางที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี

๒. จุดประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๒.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๒.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน และแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๒.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาต่อไป

๓. วิธีการติดตามและประเมินผล

๓.๑ **การติดตาม** (Monitoring) เป็นการติดตามเพื่อให้ทราบว่าหน่วยงานต่างๆ ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณไปถึงระยะใด และเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปีหรือไม่หรือมีปัญหาข้อขัดข้องประการใดที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนดไว้

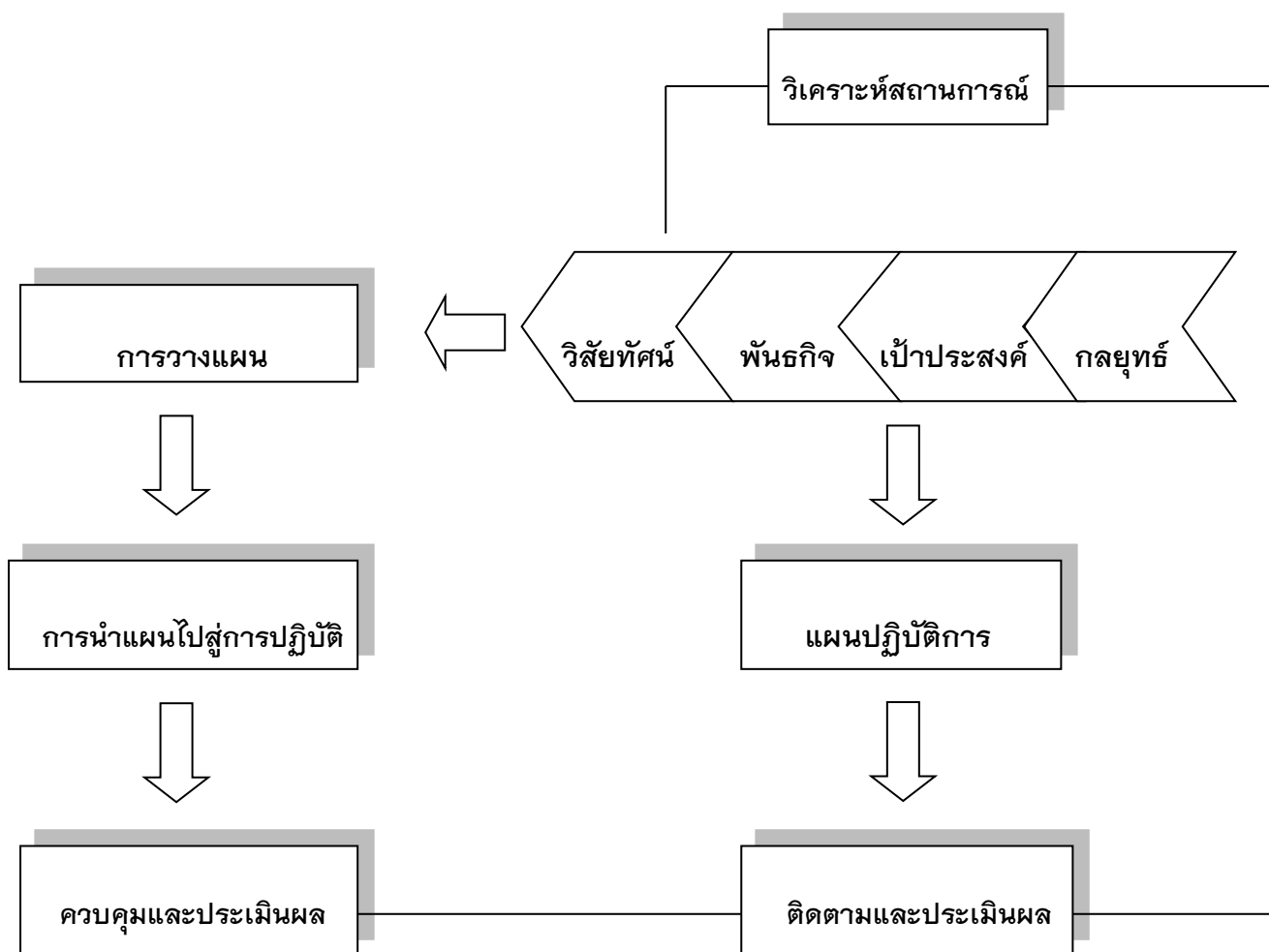
๓.๒ **การประเมินผล** (Evaluation) โดยแบ่งการประเมินเป็น ๒ ระดับ ได้แก่

๓.๒.๑ การประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการ สำหรับโครงการที่เป็นการจัดการอบรม/ศึกษาดูงาน ได้มีการประเมินผลความสำเร็จของเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี โดยหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการทำการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรม/ศึกษาดูงาน ที่มีต่อการดำเนินการในภาพรวมของโครงการ และรายงานต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงานโครงการนั้น ๆ ต่อไป

๓.๒.๒ การประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ใช้จริงของโครงการที่ได้รับงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา เมื่อสิ้นสุดงวดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนาแต่ละด้าน รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น และนำเสนอเป็นข้อมูลต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

ขั้นตอนและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๕๖๑)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน

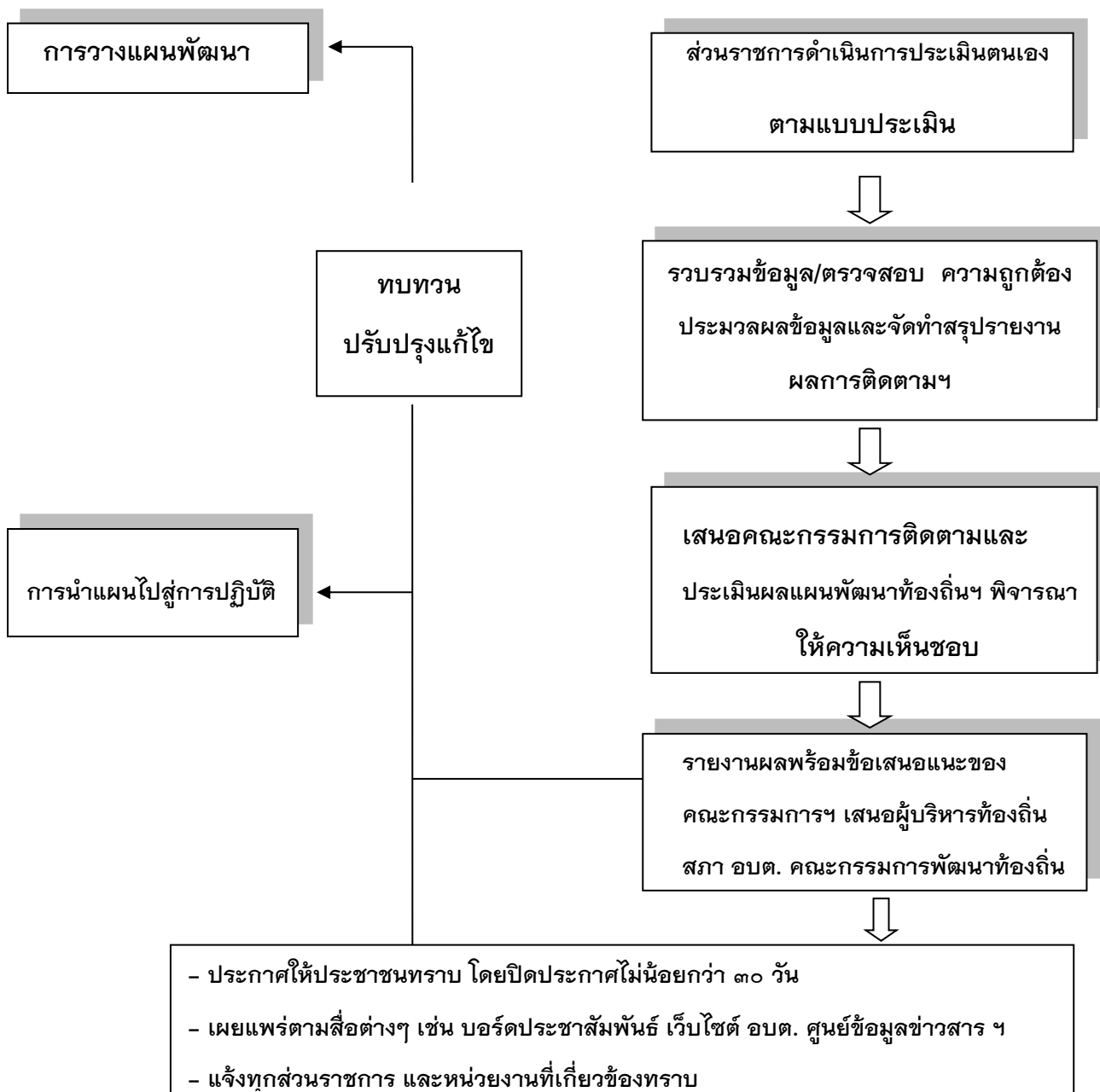
แผนภาพที่ ๑ วงจรของการบริหารเชิงกลยุทธ์



จากวงจรข้างต้นจะเห็นได้ว่า การติดตามและประเมินผลเป็นปัจจัยที่สำคัญในการบริหารเชิงกลยุทธ์กล่าวคือ หลังจากที่ได้นำแผนการพัฒนาไปสู่การปฏิบัติจำเป็นที่จะต้องมีการติดตามและประเมินผลเพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนเป็นการวิเคราะห์ถึงความเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากปฏิบัติงานสำหรับนำไปทบทวนและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

สำหรับการติดตามแผนและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน เป็นการติดตามและประเมินผลหลังจากที่ได้นำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติเป็นเวลา ๑ ปี (ตามปีงบประมาณ คือ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙) ทั้งนี้เป็นไปตามบทบัญญัติของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ที่ได้ระบุในหมวดที่ ๖ (การติดตามประเมินผล ข้อ ๒๔ - ๒๙) ซึ่งได้กำหนดไว้ว่า “ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำหรับกำหนดแนวทาง วิธีการ และให้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยให้รายงานผลและเสนอความเห็นที่ได้ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการท้องถิ่น และประกาศผลให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปีและจะต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน” โดยมีขั้นตอนและวิธีการดังนี้

แผนภาพที่ ๒ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล



๔. แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบไปด้วยแบบรายงาน ๓ แบบ ดังนี้

๔.๑ แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

๔.๒ แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส (๓ เดือน)

เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือน ตุลาคม – ธันวาคม หรือไตรมาสที่ ๑

๔.๓ แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

๔.๔ แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อนใช้การติดตามและประเมินผล เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน ได้หลายแนวทาง ดังนี้

๑. จัดสรรทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน สามารถพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลว่า กิจกรรมใดได้ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่

๒. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน การประเมินผลจะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของส่วนต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่ผู้บริหารกำหนดไว้หรือไม่

๓. เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาความดีความชอบ และประเมินผลการทำงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงาน ถ้าผู้บริหารหน่วยงาน สามารถบริหารงานให้ได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด ก็สมควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบพิเศษ

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

วิสัยทัศน์

**“พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิต สร้างเศรษฐกิจมั่นคง
ส่งเสริมการศึกษา นำพาเศรษฐกิจพอเพียง”**

พันธกิจ

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค ให้ได้มาตรฐานมีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๒. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ศักยภาพของคน ครอบครัว และชุมชนให้เข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการศึกษาและสาธารณสุข ตลอดจนอนุรักษ์และพัฒนา ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาของท้องถิ่น
๔. ส่งเสริมการสังคมสงเคราะห์ การจัดสวัสดิการสังคม ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของ เด็ก สตรี คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส
๕. ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน และรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน บรรเทาสาธารณภัยที่ อาจจะเกิดขึ้นในพื้นที่ และการป้องกันระบโรคติดต่อ
๖. ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬา
๗. ส่งเสริมและพัฒนาด้านการท่องเที่ยว และการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมที่ดีของชุมชน
๘. สร้างระบบบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ เพื่อให้เกิดความ โปร่งใสในการบริหารและการปกครอง

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน

๑. ระบบคมนาคมขนส่งมีความสะดวก
๒. ระบบสาธารณสุขปลอดภัย ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๓. ชุมชนมีความเข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๔. ประชาชนได้รับการส่งเสริมด้านอาชีพและมีรายได้ที่เพียงพอต่อค่าครองชีพ
๕. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สุขภาพร่างกายแข็งแรงและมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๖. พัฒนาด้านการศึกษาแก่ประชาชนทุกระดับ
๗. ร่วมอนุรักษ์และดำรงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาของท้องถิ่น
๘. ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ของเด็ก สตรี คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในชุมชน
๙. เป็นเมืองน่าอยู่ควบคู่กับการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีและมีประสิทธิภาพ
๑๐. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ มีระบบบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ
๑๑. การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา (Strategy)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- พันธกิจ :** จัดให้มีและบำรุงรักษาระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณสุขปลอดภัย ให้ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
- เป้าประสงค์ :** ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมระบบคมนาคมขนส่งให้มีความสะดวก
: ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมระบบสาธารณสุขปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
- ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :** ร้อยละของถนนในพื้นที่ที่มีความสะดวกในการสัญจรไปมา
: ร้อยละของครัวเรือนมีประปาที่ได้มาตรฐานใช้
: ร้อยละของครัวเรือนมีไฟฟ้าสาธารณะใช้

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๑.๑ บุกเบิก ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า และท่าเทียบเรือ	๑.๑.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของถนนในพื้นที่มีมาตรฐานและมีความสะดวกในการสัญจรไปมา
๑.๒ พัฒนาและจัดหาแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค	๑.๒.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของครัวเรือนที่มีระบบประปาที่ได้มาตรฐานใช้
๑.๓ ขยายเขต ติดตั้ง ปรับปรุง บำรุงรักษา ไฟฟ้า แสงสว่างสาธารณะ	๑.๓.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของครัวเรือนที่มีระบบไฟฟ้าสาธารณะใช้
๑.๔ พัฒนาระบบการติดต่อสื่อสาร	๑.๔.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของครัวเรือนที่มีระบบการติดต่อสื่อสารใช้
๑.๕ การวางผังเมืองและสนับสนุนการจัดทำ ผังเมือง	๑.๕.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของการวางผังเมืองและสนับสนุนการจัดทำผังเมือง

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง

ความเชื่อมโยง

๑. ยุทธศาสตร์จังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างฐานเศรษฐกิจของจังหวัด (ด้านเกษตรกรรม อุตสาหกรรมและ การท่องเที่ยว) ที่มั่นคงและมีเสถียรภาพ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานควบคู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

พันธกิจ : ส่งเสริมและพัฒนาด้านการท่องเที่ยว การอาชีพ และศักยภาพของคน ครอบครัว และชุมชนให้เข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์ : ชุมชนมีความเข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

: ประชาชนได้รับการส่งเสริมด้านอาชีพและมีรายได้ที่เพียงพอต่อค่าครองชีพ

: พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ มีระบบบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

- ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์** :
- : ร้อยละของหมู่บ้านที่ดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 - : ร้อยละของครัวเรือนที่มีอาชีพและรายได้ที่เพียงพอและมั่นคง
 - : ร้อยละของกลุ่มอาชีพ/อาชีพเสริมในพื้นที่ได้รับการพัฒนาด้านทักษะและศักยภาพในการบริหารจัดการ
 - : จำนวนสถานที่ท่องเที่ยวที่สามารถพัฒนา เป็นแหล่งท่องเที่ยวระดับอำเภอ/จังหวัด

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๒.๑ พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน	๒.๑.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ๒.๑.๒ อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ของประชาชนในพื้นที่ ๒.๑.๓ อัตราการเพิ่มขึ้นของศักยภาพในการบริหารจัดการกลุ่มอาชีพ/อาชีพเสริมในพื้นที่
๒.๒ พัฒนา ปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว และเพิ่มศักยภาพการท่องเที่ยว	๒.๒.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารจัดการด้านการท่องเที่ยว

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักงานปลัดฯ / กองช่าง

ความเชื่อมโยง

๑. ยุทธศาสตร์จังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างความมั่นคงทางสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตและ การศึกษา
เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานควบคู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้แบบองค์รวม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

พันธกิจ : ปรับปรุงและพัฒนาระบบการศึกษาและสาธารณสุข ตลอดจนอนุรักษ์และพัฒนา
ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาของท้องถิ่น

เป้าประสงค์ : พัฒนาการศึกษาก่อประชาชนทุกระดับ
: ร่วมอนุรักษ์และดำรงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาของท้องถิ่น

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ : ร้อยละของประชากรที่ได้รับการศึกษาภาคบังคับทั้งในและนอก
ระบบ

: จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม
ประเพณีและภูมิปัญญาของท้องถิ่น

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๓.๑ ส่งเสริมการศึกษาของประชาชนทุกระดับ	๓.๑.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่ได้รับการศึกษาที่มี คุณภาพ ทั้งในและนอกระบบ
๓.๒ เพิ่มช่องทางในการรับรู้ข่าวสารให้แก่ ประชาชน	๓.๒.๑ จำนวนช่องทางของประชาชนในพื้นที่ใน การรับรู้ข่าวสารเพิ่มขึ้น
๓.๓ ส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และ ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓.๓.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของการฟื้นฟู และ ดำรงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักงานปลัดฯ / กองการศึกษาฯ

ความเชื่อมโยง**๑. ยุทธศาสตร์จังหวัด :**

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างความมั่นคงทางสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตและการศึกษา
เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้แบบองค์รวม
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านอนุรักษ์และส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม และ
ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

พันธกิจ : การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีของชุมชน

เป้าประสงค์ : เป็นเมืองน่าอยู่ควบคู่กับการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ : จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการในการดูแลแหล่งน้ำ การจัดการขยะ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๔.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปในการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔.๒ ฟื้นฟูลำน้ำและฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๒.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านฟื้นฟูลำน้ำและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่
๔.๓ บำบัดและฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๓.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านบำบัดและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่
๔.๔ บำบัดและจัดการขยะ	๔.๔.๑ จำนวนขยะในพื้นที่ลดลง

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักงานปลัดฯ / กองช่าง

ความเชื่อมโยง**๑. ยุทธศาสตร์จังหวัด :**

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการฐานทรัพยากรให้ยั่งยืนและสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองคกรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์พลังงาน และทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

พันธกิจ : ส่งเสริมการสังคมสงเคราะห์ การจัดสวัสดิการสังคม และการสาธารณสุข ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของ เด็ก สตรี คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ส่งเสริมสนับสนุน ป้องกัน และรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน บรรเทาสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ และการป้องกันระงับโรคติดต่อ ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬา

เป้าประสงค์ : ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ของเด็ก สตรี คนชรา คนพิการและผู้ด้อยโอกาสในชุมชน
: ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สุขภาพร่างกายแข็งแรงและมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ : ร้อยละของเด็ก สตรี คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในชุมชน ที่ได้รับการส่งเสริมด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
: ร้อยละประชาชนที่มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่แข็งแรง และได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๕.๑ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและนันทนาการ	๕.๑.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของ เด็ก สตรี คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในชุมชนที่ได้รับการส่งเสริมด้านสวัสดิการ
๕.๒ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน	๕.๒.๑ ร้อยละของประชาชนในพื้นที่ที่มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่แข็งแรง
๕.๓ ส่งเสริมระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕.๓.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักงานปลัดฯ / กองช่าง / กองการศึกษาฯ

ความเชื่อมโยง

๑. ยุทธศาสตร์จังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างความมั่นคงทางสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตและการศึกษาเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้แบบองค์รวม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร

พันธกิจ : สร้างระบบบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ เพื่อให้
เกิดความโปร่งใสในการบริหารและการปกครอง

เป้าประสงค์ : การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ : ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนในการบริหารจัดการ
ตามหลักธรรมาภิบาลของ อบต.

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๖.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	๖.๑.๑ ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อองค์กรในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
๖.๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงาน	๖.๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อคุณภาพของผลงาน
๖.๓ พัฒนาศักยภาพบุคลากร	๖.๓.๑ ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อคุณภาพการให้บริการของบุคลากร
๖.๔ สนับสนุนให้มีการประสานงานระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖.๔.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรได้บูรณาการงานร่วมกับหน่วยงานอื่น

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักงานปลัดฯ / กองคลัง / กองช่าง / กองการศึกษาฯ

ความเชื่อมโยง

๑. ยุทธศาสตร์จังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเสริมสร้างความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการอยู่ดีมีสุขของท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓

การติดตามและประเมินผลการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน ได้ดำเนินการเพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ โดยเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ของทุกส่วนราชการ ทั้งข้อมูลในเชิงปริมาณและเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร และนำมาสรุปเป็นภาพรวมของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยแบ่งการติดตามและประเมินผลเป็น ๓ ส่วน ได้แก่

๑. การประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด
๒. การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
๓. การประเมินความพึงพอใจในการให้บริการและประสิทธิผลการดำเนินงาน

๑. การประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่ยังคงประกอบส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแบบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	

ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

๒. การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑) โครงการพัฒนาที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

เนื่องจากกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางให้ท้องถิ่นนำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๙ – ๒๕๖๑) มาใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนั้น ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจึงใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑) เป็นหลักในการพิจารณา โดยแสดงข้อมูลให้เห็นจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปี (โดยเฉพาะโครงการที่มีเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๕๙) เปรียบเทียบกับจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๕๙ และแสดงข้อมูลการดำเนินการและการใช้งบประมาณจริง โดยแยกตามแนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส

คำชี้แจง : เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนา ๓ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม – ธันวาคม หรือไตรมาสที่ ๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ องค์กรบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

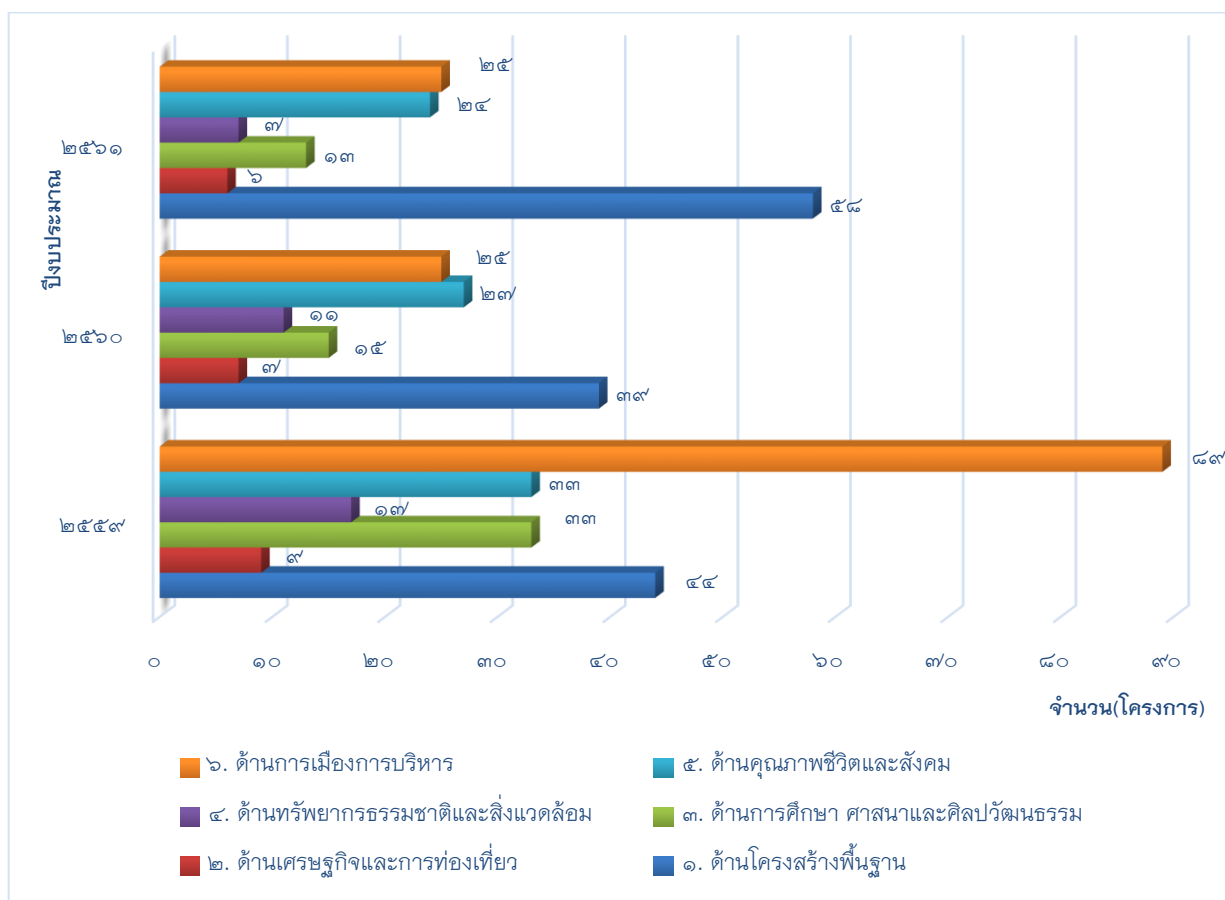
- ☐ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๕๘) ☐ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม ๒๕๕๙)
- ☐ ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน ๒๕๕๙) ☐ ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๕๙)
- ☒ ไตรมาสที่ ๑ – ไตรมาสที่ ๔ (ตุลาคม ๒๕๕๘ – กันยายน ๒๕๕๙)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี (๒๕๕๙ – ๒๕๖๑)

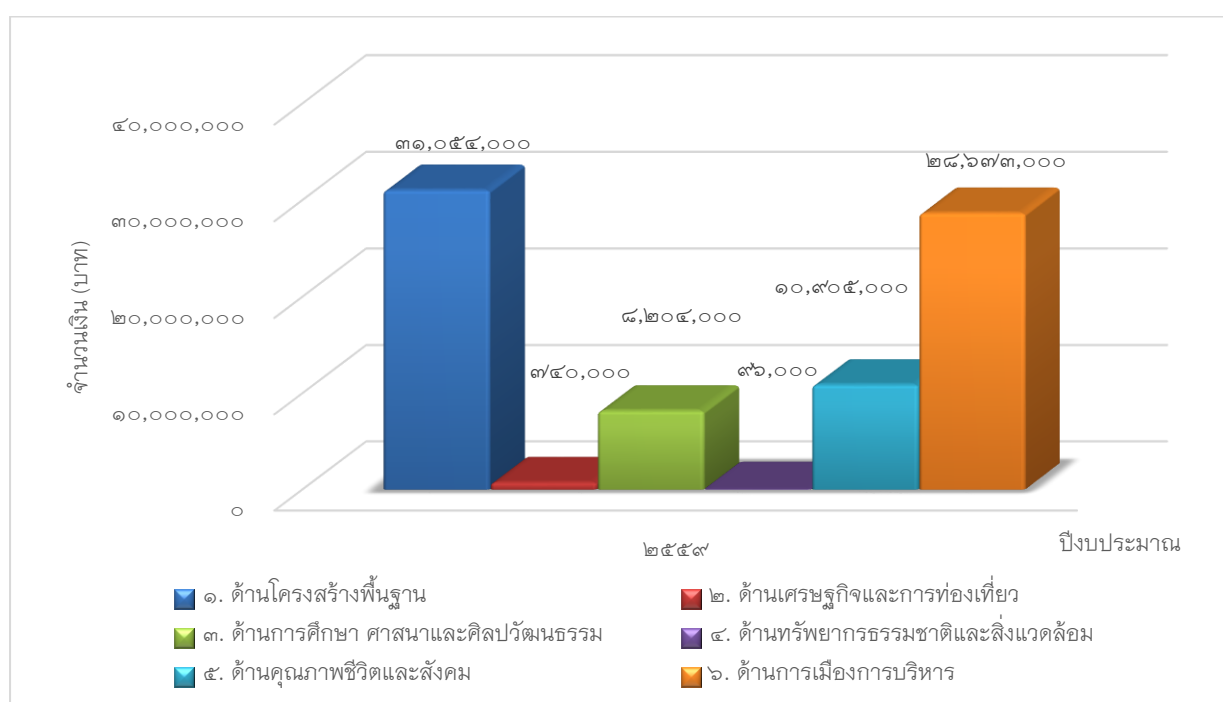
๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาสามปี (๒๕๕๙ – ๒๕๖๑)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ.๒๕๕๙		ปีที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๐		ปีที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔๔	๓๑,๐๕๔,๐๐๐	๓๙	๒๘,๘๘๐,๕๐๐	๕๘	๓/๑,๐๑๔,๕๐๐	๑๔๑	๑๓๐,๙๔๙,๐๐๐
๒. ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๙	๓/๔๐,๐๐๐	๓/	๓๐๐,๐๐๐	๖	๒๖๐,๐๐๐	๒๒	๑,๓๐๐,๐๐๐
๓. ด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม	๓๓	๘,๒๐๔,๐๐๐	๑๕	๔,๘๑๔,๐๐๐	๑๓	๔,๓๗๔,๐๐๐	๖๑	๑๓,๓๙๒,๐๐๐
๔. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๓/	๙๖๐,๐๐๐	๑๑	๑,๕๐๐,๐๐๐	๓/	๕๒๐,๐๐๐	๓๕	๒,๙๘๐,๐๐๐
๕. ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๓๓	๑๐,๙๐๕,๐๐๐	๒๓/	๑๐,๑๓/๕,๐๐๐	๒๔	๙,๙๕๕,๐๐๐	๘๔	๓๑,๐๓๕,๐๐๐
๖. ด้านการเมืองการบริหาร	๘๙	๒๘,๖๓/๓,๐๐๐	๒๕	๒๐,๒๔๘,๐๐๐	๒๕	๒๐,๒๔๘,๐๐๐	๑๓๙	๖๙,๑๖๙,๐๐๐
รวม	๒๒๕	๘๐,๕๓๖,๐๐๐	๑๒๔	๖๕,๙๑๓,๕๐๐	๑๓๓	๑๖๖,๓๗/๑,๕๐๐	๔๘๒	๒๕๓,๒๒๕,๐๐๐

แผนภูมิ แสดงโครงการทั้งหมดในแผนพัฒนาสามปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน



แผนภูมิ แสดงปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ในแผนพัฒนาสามปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน



๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี ๒๕๕๙

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๒	๙.๗๘	-	-	๒๒	๙.๗๘	-	-	-	-	๔๔	๑๙.๕๖
๒. ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๕	๒.๒๒	-	-	๕	๑.๗๘	-	-	-	-	๙	๔.๐๐
๓. ด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม	๒๕	๑๑.๑๑	-	-	๘	๓.๕๖	-	-	-	-	๓๓	๑๔.๖๓
๔. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๘	๓.๕๖	-	-	๙	๔.๐๐	-	-	-	-	๑๗	๗.๕๖
๕. ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๙	๘.๔๔	-	-	๑๔	๖.๒๒	-	-	-	-	๓๓	๑๔.๖๖
๖. ด้านการเมืองการบริหาร	๗/๙	๓๕.๑๑	-	-	๑๐	๔.๔๔	-	-	-	-	๘๙	๓๙.๕๕
รวม	๑๕๘	๗๐.๒๒	-	-	๖๗	๒๙.๗๘	-	-	-	-	๒๒๕	๑๐๐

๕. การเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๕๙

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓,๑๓๗,๐๐๐.-	๖.๕๑	๔,๙๑๙,๗๘๔.๗๘	๑๐.๐๖	๘,๐๕๖,๗๘๔.๒๘	๑๖.๕๗
๒. ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๓๕๗,๔๒๘.-	๐.๗๓	-	-	๓๕๗,๔๒๘.-	๐.๗๓
๓. ด้านการศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม	๖,๘๑๔,๙๓๕.๕๕-	๑๓.๙๓	-	-	๖,๘๑๔,๙๓๕.๕๕-	๑๓.๙๓
๔. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๒๙,๖๓๙.๖๐-	๐.๒๖	-	-	๑๒๙,๖๓๙.๖๐-	๐.๒๖
๕. ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๑,๗๖๓๒๐๖.๕๐-	๒๔.๐๕	-	-	๑๑,๗๖๓๒๐๖.๕๐-	๒๔.๐๕
๖. ด้านการเมืองการบริหาร	๒๑,๖๘๘๕๙๒.๘๖-	๔๕.๓๔	๑๐๙,๐๐๐.-	๐.๒๒	๒๑,๗๙๗,๕๙๒.๘๖	๔๕.๕๖
รวม	๔๓,๘๙๐,๘๐๓.๐๑-	๘๙.๗๒	๕,๐๒๘,๗๘๔.๗๘-	๑๐.๒๘	๔๘,๙๑๙,๕๘๗.๗๙-	๑๐๐

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๖. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๕๙

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑. สนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโครงการหลักประกันรายได้ผู้สูงอายุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ (เดือนตุลาคม ๒๕๕๘-กันยายน๒๕๕๙)	✓	-	-	๘,๕๐๓,๗/๐๐.-	๘,๕๑๒,๗/๐๐.-
๒. สนับสนุนส่งเสริมสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการ/ทุพพลภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ (เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ - กันยายน ๒๕๕๙)	✓	-	-	๑,๓๙๖,๘๐๐.-	๑,๕๒๖,๕๐๐.-
๓. เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	✓	-	-	๑,๐๘๘,๑๐๐.-	๑,๐๘๘,๑๐๐.-
๔. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	✓	-	-	๑๕๕,๐๐๐.-	๑๕๕,๕๐๐.-
๕. เงินสมทบประกันสังคมพนักงานจ้างของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	✓	-	-	๓,๓/๙๐.-	๓,๓/๙๐.-
๖. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	✓	-	-	๑๐๕,๒๙๑.-	๓/๕,๑๓๕.๓/๕-
๗. เงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - ค่าวัสดุทางการศึกษา	✓	-	-	๒๐๙,๑๐๐.-	๒๐๙,๑๐๐.-
๘. เงินอุดหนุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) - ค่าบริการทางการแพทย์	✓	-	-	๓,๓๘๑.-	๓,๓๘๑.-
๙. โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	✓	-	-	๒,๓/๕๔,๓๘๒.-	๒,๓/๕๔,๓๘๒.-
๑๐. โครงการปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายบ้านหัวหิน* ชายทะเล หมู่ที่ ๕ บ้านหัวหิน	✓	-	-	๕๑๕,๗/๐๐.-	๕๑๕,๗/๐๐.-
๑๑. โครงการก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๓ บ้านควนแดง	✓	-	-	๑,๓๐๐,๐๐๐.-	๑,๓๐๐,๐๐๐.-
๑๒. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดตรัง ตามโครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยให้แก่คนพิการ	✓	-	-	๒๐,๐๐๐.-	๑๙,๖๔๗.-

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑๓. โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต สายเกาะจาก หมู่ที่ ๓ บ้านเกาะจาก	✓	-	-	๙๔๓,๐๐๐.-	๙๔๓,๐๐๐.-
๑๔. โครงการติดตั้งกล้อง CCTV	✓	-	-	๘๙๒,๔๓๓.๕๐-	๘๙๒,๔๓๓.๕๐-

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. ความไม่มีเสถียรภาพและการรับรองผู้ใช้งานของระบบสารสนเทศในการบันทึกข้อมูลต่างๆ ตามข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ระบบสารสนเทศไม่รับรองต่อการปฏิบัติงานในกรณีที่มีปริมาณผู้ใช้งานเป็นจำนวนมาก เป็นต้น
๒. ความล่าช้าของเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาล ไม่เพียงพอต่อการนำมาเบิกจ่ายโครงการต่างๆ เช่น โครงการสนับสนุนส่งเสริมสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการ/ทุพพลภาพ เป็นต้น
๓. จำนวนโครงการในแผนพัฒนาสามปีมีจำนวนมาก ไม่สอดคล้องกับงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการได้ทั้งหมด ส่งผลทำให้แผนพัฒนาสามปีที่กำหนดไว้ไม่บรรลุสำเร็จเท่าที่ควร
๔. ประชาชนไม่มีความเข้าใจในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาสามปี โดยสังเกตได้จากการเสนอโครงการที่มาจากการประชุมหมู่บ้าน จะมีการเสนอโครงการเฉพาะด้านการพัฒนาโครงการพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่ และไม่ค่อยให้ความสำคัญกับยุทธศาสตร์การพัฒนาในด้านอื่นๆ
๕. ความล่าช้าของการรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานอื่น เมื่อได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลปอนน้ำร้อนไม่สามารถนำข้อมูลไปสรุปผลได้ทันเวลาที่

ส่วนที่ ๔

โครงการที่ได้ดำเนินการในปี ๒๕๕๙

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๑	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต สายเกาะจาก หมู่ที่ ๓ บ้านเกาะจาก	๙๘๓,๐๐๐.-	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	กองช่าง
๒	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต สายหัวหิน-ชายทะเล หมู่ที่ ๕ บ้านหัวหิน	๕๑๕,๓/๐๐.-	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	กองช่าง
๓	โครงการก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๓/ บ้านควนแดง	๑,๓๐๐,๐๐๐.-	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	กองช่าง
๔	โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๙ บ้านปากคลอง	๓๔๐,๐๐๐.-	เงินสะสม	กองช่าง
๕	โครงการซ่อมแซมถนนลาดยาง สายทุ่งเจริญ หมู่ที่ ๖ บ้านลิเหว	๑,๑๙๒,๐๐๐.-	เงินสะสม	กองช่าง
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายท่าด่าน หมู่ที่ ๑ บ้านนาบ่อ	๔๓๙,๖๐๐.-	เงินสะสม	กองช่าง
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายห้วย หว้าน (ช่วงที่ ๑) หมู่ที่ ๓ บ้านควนแดง	๘๐๔,๐๐๐.-	เงินสะสม	กองช่าง
๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโคกกลาง หมู่ที่ ๒ บ้านท่าปาบ	๓๕๑,๐๐๐.-	เงินสะสม	กองช่าง
๙	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต สายเกาะจาก (ช่วงที่ ๒) หมู่ที่ ๓ บ้านเกาะจาก	๒๔๑,๐๐๐.-	เงินสะสม	กองช่าง
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายนิก หมู่ที่ ๑ บ้านนาบ่อ	๔๘๐,๐๐๐.-	เงินสะสม	กองช่าง
๑๑	โครงการก่อสร้างระบบประปาหอดึงสูง ขนาด ๑๐ ลบ.ม. หมู่ที่ ๓ บ้านควนแดง	๕๓๑,๐๓/๐.-	เงินสะสม	กองช่าง
๑๒	โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านท่าส้ม	๔๒๒,๐๐๐.-	เงินสะสม	กองช่าง
๑๓	โครงการขุดลอกคลองเก็บน้ำและสระเก็บน้ำภายในตำบล	๑๑๙,๑๑๔.๓/๘	เงินสะสม	กองช่าง
๑๔	ค่าจัดซื้อปั๊มสูบน้ำหยดเชิง ขนาด ๓ HP จำนวน ๒ เครื่อง	๓๒,๖๓๒.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๑๕	ค่าจัดซื้อปั๊มสูบน้ำหยดเชิง ขนาด ๕.๕ HP จำนวน ๑ เครื่อง	๓๒,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๑๖	ค่าจัดซื้อปั๊มสูบน้ำหยดเชิง ขนาด ๑๐ HP จำนวน ๑ เครื่อง	๔๕,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง



ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๑๓	ค่าจัดซื้อปั๊มสูบน้ำหยดขนาด ๑.๕ HP จำนวน ๑ เครื่อง	๓,๒,๐๓๓.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๑๔	ค่าจัดซื้อปั๊มซัมเมอร์ส ขนาด ๑.๕ HP จำนวน ๑ เครื่อง	๒๓,๓/๐๓.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๑๕	ค่าจัดซื้อปั๊มซัมเมอร์ส ขนาด ๒ HP จำนวน ๒ เครื่อง	๓/๐,๒๖๓.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๒๐	ค่าจ้างเหมาติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า หมู่ที่ ๔ บ้านท่าส้ม	๔,๖๒๑.๕๐	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๒๑	ค่าจ้างเหมากรีดถนนและขนย้ายท่อถึงประปา หมู่ที่ ๙ บ้านปากคลอง	๓๕,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๒๒	ค่าจ้างเหมากรีดถนนไม้ซุงบริเวณฝายประตูระบายน้ำ คลองลิเหว หมู่ที่ ๖ บ้านลิเหว	๑๕,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
รวม		๘,๐๕๖,๓/๔๕.๒๘		

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๑	โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ หลักสูตรการทำ ฟิมเสน้ำและยาต้มสมุนไพร	๒๕,๓/๔๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพตาม แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	๑๙,๓๕๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์บริการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำตำบล บ่อน้ำร้อนและแกนน่านด้านการเกษตร	๑๙,๕๒๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๔	ค่าเช่าใช้เงินคืนทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	๑๙๒,๘๑๘.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๕	เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชนให้กลุ่มเพิ่มผลผลิต ทางเกษตรและปศุ	๑๐๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
รวม		๓๕๓,๔๒๘.-		

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๑	ค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ	๑๑๙,๓๕๘.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๒	โครงการทัศนศึกษาหนูน้อยเปิดโลกกว้าง	๒๓,๘๖๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๓	ค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านท่าส้ม	๒๐๒,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๔	ค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านลิเหรี	๑๕๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๕	ค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านท่าปาบ	๑๔๔,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๖	อุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - ค่าจัดซื้อวัสดุทางการศึกษา	๒๐๙,๑๐๐.-	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	กองการศึกษาฯ
๗	ค่าอาหารเสริม (นม)	๓๖๐,๙๙๙.๔๒	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๘	อุดหนุนโรงเรียนบ้านท่าส้ม (ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันแก่นักเรียน)	๑,๓๖๔,๐๐๐.-	เงินอุดหนุนทั่วไป	กองการศึกษาฯ
๙	อุดหนุนโรงเรียนบ้านท่าปาบ (ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันแก่นักเรียน)	๔๔๐,๐๐๐.-	เงินอุดหนุนทั่วไป	กองการศึกษาฯ
๑๐	อุดหนุนโรงเรียนบ้านท่าปาบ (ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนอุปกรณ์ในสถานศึกษา)	๒๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๑๑	อุดหนุนโรงเรียนบ้านท่าส้ม (ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนอุปกรณ์ในสถานศึกษา)	๒๘,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๑๒	โครงการสายใยรักจากลูกถึงแม่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๖,๙๙๙.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๑๓	ค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๑,๘๕๕.๑๓	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๑๔	วัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๙,๔๐๙.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๑๕	หนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน	๖๕,๘๘๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๖	ค่ารวบรวมสารขององค์การบริหารส่วนตำบล	๔,๘๘๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๗	ค่าจัดจ้างตกแต่งดอกไม้สดสำหรับเทียนพรรษา	๔,๙๐๘.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๑๘	ค่าจ้างเหมาบุคคลสอนศาสนาอิสลาม	๑๔๔,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๑๙	โครงการอบรมจริยธรรมอิสลาม	๖๗,๘๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๒๐	ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวกสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านท่าปาบ	๔,๕๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๒๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรดน้ำขอพรผู้สูงอายุเนื่องใน วันสงกรานต์	๘๙,๙๙๙.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๒๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีเรือพนมพระ	๕๘,๖๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ



ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๒๓	โครงการส่งเสริมให้ความรู้สู่ประชาคมอาเซียน	๙๔๔.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒๔	โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านปากคลอง	๒,๓/๕๔,๓๔๒.-	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	กองช่าง
๒๕	ค่าจ้างเหมาปรับปรุงพื้นที่ก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านปากคลอง	๙๙,๕๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
	รวม	๖,๘๑๔,๙๓๕.๕๕		

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๑	โครงการ Grow For Dad ปลูกป่าถวายพ่อ	๕,๓๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒	โครงการประชารัฐร่วมใจ ปลูกป่าถวายแม่	๕,๔๓๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๓	โครงการ ๕ ธันวาคมรวมใจภักดิ์ เทิดไท้องค์ราชัน	๓,๘๕๖.๖๐	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๔	โครงการ ๑๒ สิงหา ชุมชนเกื้อกูล เพิ่มพูนน้ำใจ สร้างวิถีไทยสามัคคี	๓,๔๕๙.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๕	ค่ายเยาวชนนิสิตประชาสัมพันธ์รณรงค์การคัดแยกขยะ	๓,๕๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๖	จัดซื้อถังขยะ จำนวน ๑๐๐ ใบ	๘๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๗	โครงการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการลด คัดแยก และการใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอย	๑๓,๑๒๓.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๘	โครงการปรับภูมิทัศน์ อนุรักษ์น้ำตกนกยูง	๖,๙๖๓.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
	รวม	๑๒๙,๖๓๙.๖๐		

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๑	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	๑๐๘,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒	สร้างประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ	๘,๔๑๒,๓๐๐.-	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	สำนักงานปลัดฯ
๓	สนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ	๑,๔๒๖,๔๐๐.-	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	สำนักงานปลัดฯ
๔	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาหมู่บ้าน	๓/๑,๘๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๕	เงินสมทบหลักประกันสุขภาพตำบลบ่อน้ำร้อน	๑๕๘,๒๒๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๖	โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยให้แก่คนพิการ	๑๙,๖๘๓.-	เงินอุดหนุน (พม.จว.ตง.)	สำนักงานปลัดฯ
๗	เงินอุดหนุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	๓,๓๔๑.-	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	กองคลัง
๘	โครงการจัดส่งนักกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นพระยารัษฎาเกมส์ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปี ๒๕๕๘	๓๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๙	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอล “ลอยกระทงคัพ” ครั้งที่ ๔๕ ปี ๒๕๕๘	๑๐๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๑๐	โครงการแข่งขันมหกรรมกีฬาด้านยาเสพติด “อันดามันคัพ” ครั้งที่ ๑๙ ประจำปี ๒๕๕๙	๑๔๙,๑๓๓.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๑๑	โครงการสนับสนุนการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐานในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล	๖๓,๕๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๒	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๑๔๙,๘๕๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๓	อุดหนุนชมรมผู้สูงอายุตำบลบ่อน้ำร้อน	๒๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๔	ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดและเพศสัมพันธ์ให้แก่เด็กและเยาวชน	๑๓,๘๘๘.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๕	โครงการติดตั้งกล้อง CCTV	๘๙๒,๔๓๓.๕๐	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	กองช่าง
๑๖	ค่าจัดทำป้ายแจ้งเตือนอุบัติเหตุบนท้องถนน	๑๕,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๗	ค่าจ้างเหมารถบรรทุกน้ำเพื่อบรรเทาปัญหาภัยแล้ง	๔๓,๒๕๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๘	ค่าจัดซื้อวัสดุเพื่อซ่อมแซมบ้านผู้ประสบวาตภัย	๓๒,๑๖๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๙	ค่าจัดทำป้ายจุดให้บริการช่วงวันหยุดเทศกาลสงกรานต์	๑,๘๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
รวม		๑๑,๓๖๓,๒๐๖.๕๐		

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๑	เงินเดือนผู้บริหาร	๕๑๔,๐๘๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหาร	๔๒,๑๒๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๓	เงินค่าตอบแทนพิเศษผู้บริหาร	๔๒,๑๒๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๔	เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต.	๘๖,๕๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ



ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๕	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต.	๑,๕๙๗,๙๑๘.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๖	เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล - สำนักงานปลัดฯ (๑,๗๕๕,๗๕๗.๘๑-) - กองคลัง (๓๑๐,๕๖๘.-) - กองช่าง (๕๗๐,๖๒๐.-) - กองการศึกษาฯ (๕๕๗,๓๘๐.-)	๓,๑๙๓,๒๒๕.๘๑	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๗	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล	๗๙,๘๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๘	เงินประจำตำแหน่ง - สำนักงานปลัดฯ (๑๖๓,๘๐๐.-) - กองช่าง (๔๒,๐๐๐.-) - กองการศึกษาฯ (๔๒,๐๐๐.-)	๒๔๗,๘๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองช่าง กองการศึกษาฯ
๙	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ - สำนักงานปลัดฯ (๒๑๑,๕๖๐.-) - กองคลัง (๒๒๙,๗๒๐.-)	๔๔๑,๑๘๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง
๑๐	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - สำนักงานปลัดฯ (๑,๑๑๙,๔๓๓.-) - กองคลัง (๘๓๑,๕๖๖.-) - กองช่าง (๘๖๕,๒๐๐.-) - กองการศึกษาฯ (๓๕๙,๗๖๐.-)	๓,๑๑๕,๙๕๙.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๑๑	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง - สำนักงานปลัดฯ (๑๓๖,๕๓๔.-) - กองคลัง (๘๕,๒๐๒.-) - กองช่าง (๑๒๒,๑๐๐.-) - กองการศึกษาฯ (๒๘,๐๘๐.-)	๓๗๑,๙๑๖.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๑๒	เงินเดือนบุคลากรทางการศึกษาสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑,๐๘๘,๑๐๐.-	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	กองการศึกษาฯ
๑๓	ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๔๔,๕๐๐.-	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	กองการศึกษาฯ
๑๔	เงินสมทบประกันสังคมพนักงานจ้างตามภารกิจสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๗,๗๙๐.-	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	กองการศึกษาฯ
๑๕	เงินช่วยเหลือการศึกษานูตของบุคลากรทางการศึกษาสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๗๔,๑๓๕.๒๕-	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	กองการศึกษาฯ
๑๖	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล	๑๖,๔๕๐.-	เงินงบประมาณ	กองคลัง



ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๑๓/	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	๓๐,๖๖๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๑๔	ค่าเช่าบ้าน - สำนักงานปลัดฯ (๙๖,๐๐๐.-) - กองคลัง (๑๐,๐๐๐.-) - กองช่าง (๓๒,๐๐๐.-) - กองการศึกษาฯ (๖๙,๐๐๐.-)	๒๔๓,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๑๕	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร - สำนักงานปลัดฯ (๔๘,๖๔๕.-) - กองคลัง (๙,๘๓๐.-) - กองช่าง (๑๐,๘๔๐.-) - กองการศึกษาฯ (๒,๑๓๐.-)	๓/๑,๔๘๕.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๒๐	เงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ - สำนักงานปลัดฯ (๒๓๐,๘๔๐.-) - กองคลัง (๑๒๐,๖๖๐.-) - กองช่าง (๑๑๑,๓๕๕.-) - กองการศึกษาฯ (๑๔๑,๑๒๓.-)	๖๔๔,๓๓๘.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๒๑	โครงการเวทีประชาคมหมู่บ้าน เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒)	๒,๑๕๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒๒	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนเวทีประชาคมตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)	๓,๔๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒๓	ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ	๖,๑๑๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒๔	ค่าธรรมเนียมต่างๆ	๔๑๓,๐๙๓.๕๐	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒๕	ค่าลงทะเบียนสัมมนา - สำนักงานปลัดฯ (๑๒๓,๙๐๐.-) - กองคลัง (๘๖,๖๓๓.-) - กองช่าง (๑๙,๐๕๐.-) - กองการศึกษาฯ (๒๖,๒๐๐.-)	๒๕๕,๘๒๓.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๒๖	ค่าจ้างเหมาบริการ	๑๑,๓๖๖.๕๐-	เงินงบประมาณ	กองคลัง
๒๓/	ค่ารับรอง	๓,๓๒๕.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒๔	ค่าเลี้ยงรับรอง	๑๒,๙๒๓.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๐๐,๙๕๕.-	เงินงบประมาณ	



ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
	- สำนักงานปลัดฯ (๕๕,๕๓๓.-) - กองคลัง (๓๙,๕๒๓.-) - กองช่าง (๑๓,๖๘๐.-) - กองการศึกษาฯ (๕๒,๒๑๕.-)			สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๓๐	ค่าตกแต่งรถบุษบก	๒,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๓๑	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	๑,๘๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๓๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - สำนักงานปลัดฯ (๖๙,๐๒๒.๒๕-) - กองคลัง (๑๓,๑๘๐.-) - กองช่าง (๔๔,๔๓๓.-) - กองการศึกษาฯ (๑๐,๘๓๐.-)	๑๓๓,๔๖๕.๒๕	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๓๓	พัฒนาและส่งเสริมศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างของหน่วยบริหารราชการส่วนท้องถิ่น	๒๔,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๓๔	ค่าไฟฟ้า	๒,๐๘๒,๒๖๑.๓/๓	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๓๕	ค่าบริการโทรศัพท์	๓/๔,๙๙๖.๔๘.	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๓๖	ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก INTERNET	๘๕,๕๒๔.๐๙	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๓๓/	ค่าบริการไปรษณีย์ - สำนักงานปลัดฯ (๒๑๑.-) - กองคลัง (๘,๔๓๓.-)	๘,๖๔๔.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง
๓๘	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๑๕,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๓๙	ค่าวัสดุสำนักงาน - สำนักงานปลัดฯ (๓๓,๓/๓๙.-) - กองคลัง (๖๙,๕๑๖.-) - กองช่าง (๒๓,๘๘๒.-) - กองการศึกษาฯ (๒๙,๔๐๙.-)	๑๖๐,๕๕๖.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๔๐	ค่าวัสดุงานราชพิธี และพิธีการ	๑๘,๓๒๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๔๑	ค่าวัสดุเครื่องถ่ายเอกสาร	๒๔,๓๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๔๒	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๑๘,๖๕๕.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๔๓	ค่าวัสดุแบบพิมพ์	๒,๙๓๒.-	เงินงบประมาณ	กองคลัง
๔๔	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง - สำนักงานปลัดฯ (๖๖,๐๐๐.-) - กองช่าง (๔๕,๐๐๐.-)	๑๑๑,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองช่าง
๔๕	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓๘๒,๐๓๐.๒๕	เงินงบประมาณ	



ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
	- สำนักงานปลัดฯ (๒๑๙,๔๙๑.-) - กองคลัง (๔,๐๕๑.๓๕.-) - กองช่าง (๑๕๘,๔๘๗.๙๐.-)			สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง
๔๖	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - สำนักงานปลัดฯ (๓,๘๐๖.-) - กองคลัง (๔,๕๐๐.-) - กองการศึกษาฯ (๓๐๐.-)	๘,๖๐๖.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองการศึกษาฯ
๔๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ - สำนักงานปลัดฯ (๓๒,๖๕๖.-) - กองคลัง (๑๙,๙๑๐.-) - กองช่าง (๔๙,๕๖๐.-) - กองการศึกษาฯ (๓๓,๖๖๘.-)	๑๓๕,๖๙๔.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง ส่วนการศึกษาฯ
๔๘	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๒๒๖,๘๕๖.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๔๙	ค่าวัสดุก่อสร้าง	๕๖๑,๙๔๓.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๕๐	ค่าวัสดุอื่น	๕,๓๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๕๑	จัดซื้อน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน	๕,๑๒๔.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๕๒	จัดทำป้ายโครงการปั่นเพื่อพ่อ (Bike For Dad)	๒,๓๗๕.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๕๓	โครงการสิทธิควรรู้ (Right To Know) ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร	๒,๔๑๒.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๕๔	โครงการฉลาดรู้ประชามติ เพราะเสียงของคุณมีความหมาย	๘,๓๗๖.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๕๕	จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น จำนวน ๑ เครื่อง	๑๔,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๕๖	จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล จำนวน ๑ เครื่อง	๙๙,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๕๗	จัดซื้อชุดรับแขก จำนวน ๑ ชุด	๒๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๕๘	จัดซื้อตู้สาขาโทรศัพท์ตอบรับอัตโนมัติ จำนวน ๑ ชุด	๔๙,๕๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๕๙	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง	๑๒,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๖๐	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง	๕๘,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองคลัง
๖๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matric Printer แบบแคร์สัน จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองคลัง
๖๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLED ขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง	๕๓,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองคลัง



ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๖๓	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA	๑๑,๖๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองคลัง
๖๔	ค่าจัดซื้อกล่องวัดมุมแบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๐๙,๐๐๐.-	เงินสะสม	กองช่าง
๖๕	ค่าจัดซื้อเครื่องมือตัดเหล็กแบบมือถือ	๘,๙๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๖๖	ค่าต่อพ่วงรถจักรยานยนต์พร้อมหลังคาและกล่องเครื่องมือ จำนวน ๒ คัน	๒๙,๖๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๖๗	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ - สำนักงานปลัดฯ (๑๕๐,๐๐๐.-) - กองช่าง (๔๗,๕๒๐.-)	๑๙๗,๕๒๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองช่าง
๖๘	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑๘๕,๒๙๘.-	เงินงบประมาณ	กองคลัง
๖๙	เงินช่วยเหลือพิเศษสำหรับพนักงาน	๒๗,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๗๐	เงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉิน	๖๕,๑๙๗.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๗๑	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๗๖,๑๑๔.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๗๒	จัดจ้างประเมินและสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	๒๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๗๓	จัดจ้างประเมินและสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙	๒๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๗๔	ค่าจัดทำปฏิทินวารสาร	๙๖,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๗๕	ต่อเติมหลังคาอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน	๑๔๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๗๖	โครงการก่อสร้างห้องเก็บของพัสดุสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน	๑๔๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๗๗	จัดซื้อรถบรรทุกเปิดข้างเท้ายึดติดเครนไฮดรอลิค พร้อมกระเช้าไฟฟ้า	๒,๔๘๙,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๗๘	โครงการก่อสร้างรั้วบริเวณอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน	๖๕๕,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๗๙	ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงาน	๑๐๖,๘๓๘.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
	รวม	๒๑,๙๔๑,๙๐๕.๘๖.-		

ส่วนที่ ๕

บทสรุป

รายงานผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบล บ่อน้ำร้อนได้ประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๙ ตามแผนยุทธศาสตร์ จำนวนโครงการทั้งหมด ๒๒๕ โครงการ สรุปรายละเอียด ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ทั้งหมด ๒๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙.๗๘ จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๒๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙.๗๘

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๒ จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๗๘

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๒๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๑ จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๖

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๖ จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๐๐

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ทั้งหมด ๑๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘.๔๔ จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๑๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖.๒๒

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ทั้งหมด ๓๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๑๑ จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๑๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๔๔

สรุปตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้ง ๖ ด้าน ผลการดำเนินการโครงการที่ได้ดำเนินการ รวมทั้ง ๑๕๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๒๒ และโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ทั้งหมด ๖๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๗๘