

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมาว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้อง ปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์และทรัพยากรต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของประชาชน และถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงไรก็ตามแต่หากไม่สามารถบังคับถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร ซึ่ง “ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมที่ทำเพื่อแสดงให้เห็นว่าเกิดอะไรขึ้นในภาคปฏิบัติด้วยการติดตามและบันทึกผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายและเป้าหมายซึ่งกำหนดไว้ในแผนงาน การติดตามผลสามารถเตือนถึงแนวโน้มที่ไม่ต้องการได้ล่วงหน้า ซึ่งทำให้เห็นความจำเป็นในการดำเนินการแก้ไข

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การวิเคราะห์ผลที่ได้จากการติดตามผลมาระยะหนึ่ง เพื่อประเมินว่าความเปลี่ยนแปลง (ซึ่งเป็นผลจากการปฏิบัติ) ที่เกิดขึ้น เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนหรือไม่ ผลการประเมินอาจยืนยันว่า การเปลี่ยนแปลงเป็นไปในทิศทางเดียวกับที่กำหนดไว้ในแผน หรืออาจแสดงถึงความล่าช้าหรือผลกระทบข้างเคียง ซึ่งควรแก่การทบทวน

การติดตามและประเมินผล จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา ซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผล ตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้จะเป็นแนวทางที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี

๒. จุดประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๒.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๒.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล
ปอนน้ำร้อน และแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๒.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาต่อไป

๓. วิธีการติดตามและประเมินผล

๓.๑ **การติดตาม** (Monitoring) เป็นการติดตามเพื่อให้ทราบว่าหน่วยงานต่างๆ ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณไปถึงระยะใด และเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปีหรือไม่หรือมีปัญหาข้อขัดข้องประการใดที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนดไว้

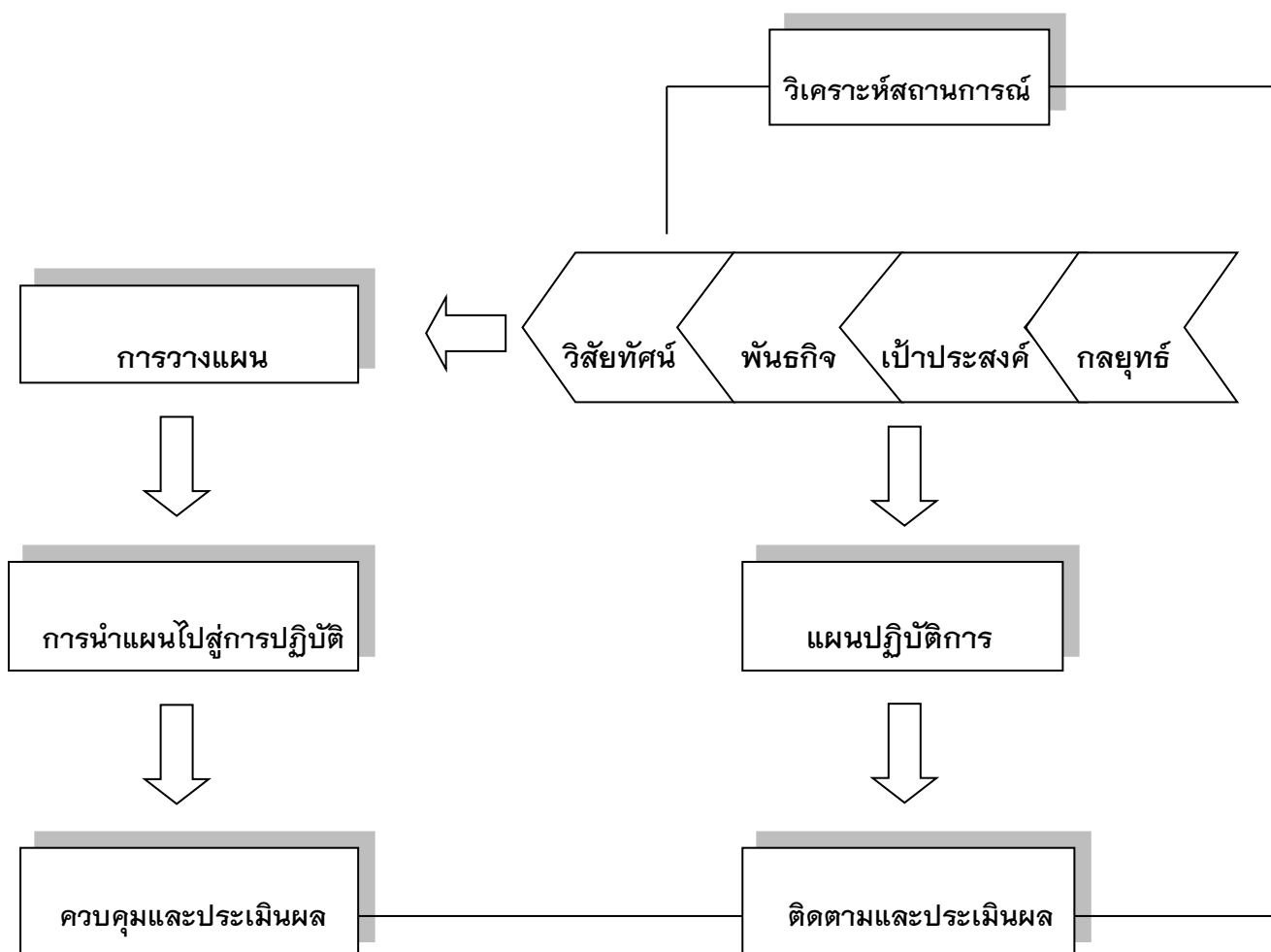
๓.๒ **การประเมินผล** (Evaluation) โดยแบ่งการประเมินเป็น ๒ ระดับ ได้แก่

๓.๒.๑ การประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการ สำหรับโครงการที่เป็นการจัดการอบรม/ศึกษาดูงาน ได้มีการประเมินผลความสำเร็จของเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการทำการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรม/ศึกษาดูงาน ที่มีต่อการดำเนินการในภาพรวมของโครงการ และรายงานต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงานโครงการนั้น ๆ ต่อไป

๓.๒.๒ การประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ใช้จริงของโครงการที่ได้รับงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา เมื่อสิ้นสุดงวดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนาแต่ละด้าน รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น และนำเสนอเป็นข้อมูลต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

ขั้นตอนและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน

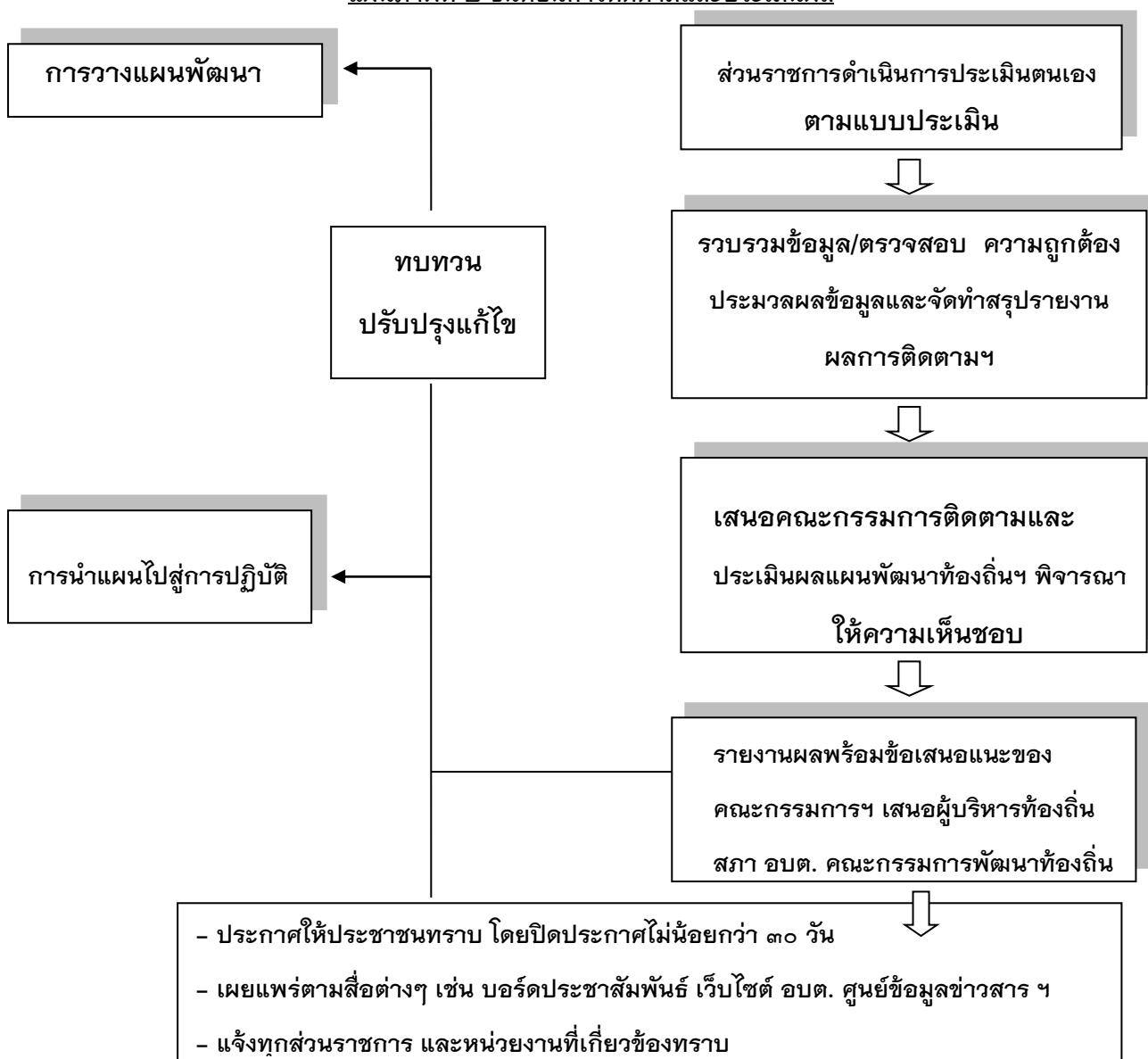
แผนภาพที่ ๑ วงจรของการบริหารเชิงกลยุทธ์



จากวงจรข้างต้นจะเห็นได้ว่า การติดตามและประเมินผลเป็นปัจจัยที่สำคัญในการบริหารเชิงกลยุทธ์กล่าวคือ หลังจากที่ได้นำแผนการพัฒนาไปสู่การปฏิบัติจำเป็นที่จะต้องมีการติดตามและประเมินผลเพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนเป็นการวิเคราะห์ถึงความเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากปฏิบัติงานสำหรับนำไปทบทวนและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน เป็นการติดตามและประเมินผลหลังจากที่ได้นำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติเป็นเวลาหนึ่งปี (ตามปีงบประมาณ คือ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยมีขั้นตอนและวิธีการดังนี้

แผนภาพที่ ๒ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล



๔. แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบไปด้วยแบบรายงาน ๓ แบบ ดังนี้

๔.๑ แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

๔.๒ แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส

(๓ เดือน)

เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือน ตุลาคม – ธันวาคม หรือไตรมาสที่ ๑

๔.๓ แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

๔.๔ แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อนใช้การติดตามและประเมินผล เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน ได้หลายแนวทาง ดังนี้

๑. จัดสรรทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน สามารถพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลว่า กิจกรรมใดได้ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่

๒. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน การประเมินผลจะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของส่วนต่างๆ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่ผู้บริหารกำหนดไว้หรือไม่

๓. เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาความดีความชอบ และประเมินผลการทำงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงาน ถ้าผู้บริหารหน่วยงาน สามารถบริหารงานให้ได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด ก็สมควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบพิเศษ

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

วิสัยทัศน์

**“พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิต สร้างเศรษฐกิจมั่นคง
ส่งเสริมการศึกษา นำพาเศรษฐกิจพอเพียง”**

พันธกิจ

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค ให้ได้มาตรฐานมีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๒. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ศักยภาพของคน ครอบครัว และชุมชนให้เข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ปรับปรุงและพัฒนาระบบการศึกษาและสาธารณสุข ตลอดจนอนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาของท้องถิ่น
๔. ส่งเสริมการสังคมสงเคราะห์ การจัดสวัสดิการสังคม ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็ก สตรี คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส
๕. ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน และรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน บรรเทาสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ และการป้องกันระบโรคติดต่อ
๖. ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬา
๗. ส่งเสริมและพัฒนาด้านการท่องเที่ยว และการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีของชุมชน
๘. สร้างระบบบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารและการปกครอง

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน

๑. ระบบคมนาคมขนส่งมีความสะดวก
๒. ระบบสาธารณสุขโรค ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๓. ชุมชนมีความเข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๔. ประชาชนได้รับการส่งเสริมด้านอาชีพและมีรายได้ที่เพียงพอต่อค่าครองชีพ
๕. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สุขภาพร่างกายแข็งแรงและมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๖. พัฒนาด้านการศึกษาแก่ประชาชนทุกระดับ
๗. ร่วมอนุรักษ์และดำรงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาของท้องถิ่น
๘. ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ของเด็ก สตรี คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในชุมชน
๙. เป็นเมืองน่าอยู่ควบคู่กับการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีและมีประสิทธิภาพ
๑๐. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ มีระบบบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ
๑๑. การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา (Strategy)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- พันธกิจ :** จัดให้มีและบำรุงรักษาระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณสุขโรค ให้ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
- เป้าประสงค์ :** ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมระบบคมนาคมขนส่งให้มีความสะดวก
: ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมระบบสาธารณสุขโรคที่ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
- ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :** ร้อยละของถนนในพื้นที่ที่มีความสะดวกในการสัญจรไปมา
: ร้อยละของครัวเรือนมีประปาที่ได้มาตรฐานใช้
: ร้อยละของครัวเรือนมีไฟฟ้าสาธารณะใช้

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๑.๑ บุกเบิก ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า และท่าเทียบเรือ	๑.๑.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของถนนในพื้นที่มีมาตรฐานและมีความสะดวกในการสัญจรไปมา
๑.๒ พัฒนาและจัดหาแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค	๑.๒.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของครัวเรือนที่มีระบบประปาที่ได้มาตรฐานใช้
๑.๓ ขยายเขต ติดตั้ง ปรับปรุง บำรุงรักษา ไฟฟ้า แสงสว่างสาธารณะ	๑.๓.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของครัวเรือนที่มีระบบไฟฟ้าสาธารณะใช้
๑.๔ พัฒนาระบบการติดต่อสื่อสาร	๑.๔.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของครัวเรือนที่มีระบบการติดต่อสื่อสารใช้
๑.๕ การวางผังเมืองและสนับสนุนการจัดทำ ผังเมือง	๑.๕.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของการวางผังเมืองและสนับสนุนการจัดทำผังเมือง

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง

ความเชื่อมโยง

๑. ยุทธศาสตร์จังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างฐานเศรษฐกิจของจังหวัด (ด้านเกษตรกรรม อุตสาหกรรมและ การท่องเที่ยว) ที่มั่นคงและมีเสถียรภาพ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานควบคู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

พันธกิจ : ส่งเสริมและพัฒนาด้านการท่องเที่ยว การอาชีพ และศักยภาพของคน ครอบครัว และชุมชนให้เข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์ : ชุมชนมีความเข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

: ประชาชนได้รับการส่งเสริมด้านอาชีพและมีรายได้ที่เพียงพอต่อค่าครองชีพ

: พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ มีระบบบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

- ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์** :
- ร้อยละของหมู่บ้านที่ดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 - ร้อยละของครัวเรือนที่มีอาชีพและรายได้ที่เพียงพอและมั่นคง
 - ร้อยละของกลุ่มอาชีพ/อาชีพเสริมในพื้นที่ที่ได้รับการพัฒนาด้านทักษะและศักยภาพในการบริหารจัดการ
 - จำนวนสถานที่ท่องเที่ยวที่สามารถพัฒนา เป็นแหล่งท่องเที่ยวระดับอำเภอ/จังหวัด

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๒.๑ พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน	๒.๑.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ๒.๑.๒ อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ของประชาชนในพื้นที่ ๒.๑.๓ อัตราการเพิ่มขึ้นของศักยภาพในการบริหารจัดการกลุ่มอาชีพ/อาชีพเสริมในพื้นที่
๒.๒ พัฒนา ปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว และเพิ่มศักยภาพการท่องเที่ยว	๒.๒.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารจัดการด้านการท่องเที่ยว

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักงานปลัดฯ / กองช่าง

ความเชื่อมโยง

๑. ยุทธศาสตร์จังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างความมั่นคงทางสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตและ การศึกษา
เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานควบคู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้แบบองค์รวม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

พันธกิจ : ปรับปรุงและพัฒนาระบบการศึกษาและสาธารณสุข ตลอดจนอนุรักษ์และพัฒนา
ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาของท้องถิ่น

เป้าประสงค์ : พัฒนาด้านการศึกษาแก่ประชาชนทุกระดับ
: ร่วมอนุรักษ์และดำรงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาของท้องถิ่น

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ : ร้อยละของประชากรที่ได้รับการศึกษาภาคบังคับทั้งในและนอก
ระบบ

: จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม
ประเพณีและภูมิปัญญาของท้องถิ่น

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๓.๑ ส่งเสริมการศึกษาของประชาชนทุกระดับ	๓.๑.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่ได้รับการศึกษาที่มี คุณภาพ ทั้งในและนอกระบบ
๓.๒ เพิ่มช่องทางในการรับรู้ข่าวสารให้แก่ ประชาชน	๓.๒.๑ จำนวนช่องทางของประชาชนในพื้นที่ใน การรับรู้ข่าวสารเพิ่มขึ้น
๓.๓ ส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และ ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓.๓.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของการฟื้นฟู และ ดำรงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักงานปลัดฯ / กองการศึกษาฯ

ความเชื่อมโยง**๑. ยุทธศาสตร์จังหวัด :**

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างความมั่นคงทางสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตและการศึกษา
เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้แบบองค์รวม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านอนุรักษ์และส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม และ
ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

พันธกิจ : การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีของชุมชน

เป้าประสงค์ : เป็นเมืองน่าอยู่ควบคู่กับการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ : จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการในการดูแลแหล่งน้ำ การจัดการขยะ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๔.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปในการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔.๒ ฟื้นฟูป่าและฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๒.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านฟื้นฟูป่าและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่
๔.๓ บำบัดและฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๓.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านบำบัดและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่
๔.๔ บำบัดและจัดการขยะ	๔.๔.๑ จำนวนขยะในพื้นที่ลดลง

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักงานปลัดฯ / กองช่าง

ความเชื่อมโยง**๑. ยุทธศาสตร์จังหวัด :**

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการฐานทรัพยากรให้ยั่งยืนและสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์พลังงาน และทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

พันธกิจ : ส่งเสริมการสังคมสงเคราะห์ การจัดสวัสดิการสังคม และการสาธารณสุข ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของ เด็ก สตรี คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ส่งเสริมสนับสนุน ป้องกัน และรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน บรรเทาสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ และการป้องกันระงับโรคติดต่อ ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬา

เป้าประสงค์ : ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ของเด็ก สตรี คนชรา คนพิการและผู้ด้อยโอกาสในชุมชน
: ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สุขภาพร่างกายแข็งแรงและมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ : ร้อยละของเด็ก สตรี คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในชุมชน ที่ได้รับการส่งเสริมด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
: ร้อยละประชาชนที่มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่แข็งแรง และได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๕.๑ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและนันทนาการ	๕.๑.๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของ เด็ก สตรี คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในชุมชนที่ได้รับการส่งเสริมด้านสวัสดิการ
๕.๒ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน	๕.๒.๑ ร้อยละของประชาชนในพื้นที่ที่มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่แข็งแรง
๕.๓ ส่งเสริมระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕.๓.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักงานปลัดฯ / กองช่าง / กองการศึกษาฯ

ความเชื่อมโยง

๑. ยุทธศาสตร์จังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างความมั่นคงทางสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตและการศึกษาเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานในเขตจังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้แบบองค์รวม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร

พันธกิจ : สร้างระบบบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารและการปกครอง

เป้าประสงค์ : การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ : ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของ อบต.

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๖.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	๖.๑.๑ ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อองค์กรในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
๖.๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงาน	๖.๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อคุณภาพของผลงาน
๖.๓ พัฒนาศักยภาพบุคลากร	๖.๓.๑ ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อคุณภาพการให้บริการของบุคลากร
๖.๔ สนับสนุนให้มีการประสานงานระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖.๔.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรได้บูรณาการงานร่วมกับหน่วยงานอื่น

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักงานปลัดฯ / กองคลัง / กองช่าง / กองการศึกษาฯ

ความเชื่อมโยง

๑. ยุทธศาสตร์จังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเสริมสร้างความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการอยู่ดีมีสุขของท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓

การติดตามและประเมินผลการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน ได้ดำเนินการเพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ของทุกส่วนราชการ ทั้งข้อมูลในเชิงปริมาณและเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร และนำมาสรุปเป็นภาพรวมของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยแบ่งการติดตามและประเมินผลเป็น ๓ ส่วน ได้แก่

๑. การประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด
๒. การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
๓. การประเมินความพึงพอใจในการให้บริการและประสิทธิผลการดำเนินงาน

๑. การประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแบบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	

ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๓. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๔. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๕. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

๒. การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑) โครงการพัฒนาที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

เนื่องจากกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางให้ท้องถิ่นนำแผนพัฒนาท้องถิ่นมาใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนั้น ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจึงใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นหลักในการพิจารณา โดยแสดงข้อมูลให้เห็นจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (โดยเฉพาะโครงการที่มีเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๒) เปรียบเทียบกับจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ และแสดงข้อมูลการดำเนินการและการใช้งบประมาณจริง โดยแยกตามแนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส

คำชี้แจง : เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม – ธันวาคม หรือไตรมาสที่ ๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

- ☐ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๑) ☐ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๒)
- ☐ ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๒) ☐ ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๒)
- ☐ ไตรมาสที่ ๑ – ไตรมาสที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – มีนาคม ๒๕๖๒)
- ☒ ไตรมาสที่ ๑ – ไตรมาสที่ ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒)



ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยดำเนินการ (แบบ พ.๐๑)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๑		ปีที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๒		ปีที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๓		ปีที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖๘	๓,๕๑๘,๕๐๐	๓๐	๔๑,๓๐๕,๐๐๐	๕๓	๒๕,๙๓๐,๐๐๐	๓๘	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๒๓๓	๑๖๓,๑๕๓,๕๐๐
๒. ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑๗	๒,๓๐๐,๐๐๐	๑๙	๒,๖๐๐,๐๐๐	๑๘	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑๗	๒,๓๐๐,๐๐๐	๗๑	๙,๗๐๐,๐๐๐
๓. ด้านการศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม	๔๐	๖,๓๖๘,๐๐๐	๓๖	๕,๔๖๘,๐๐๐	๓๒	๕,๐๔๘,๐๐๐	๓๒	๕,๐๔๘,๐๐๐	๑๔๐	๒๑,๙๓๒,๐๐๐
๔. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๖	๑,๕๘๐,๐๐๐	๒๖	๑,๕๘๐,๐๐๐	๒๖	๑,๕๘๐,๐๐๐	๒๖	๑,๕๘๐,๐๐๐	๑๐๔	๖,๓๒๐,๐๐๐
๕. ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๔๘	๔,๕๒๐,๐๐๐	๕๒	๕,๔๒๐,๐๐๐	๔๖	๓,๖๖๐,๐๐๐	๔๓	๓,๔๒๐,๐๐๐	๑๘๙	๑๗,๐๒๐,๐๐๐
๖. ด้านการเมืองการบริหาร	๑๓๕	๒๙,๗๘๑,๑๗๐	๑๓๔	๓๐,๐๒๑,๑๗๐	๑๒๙	๒๘,๕๕๑,๑๗๐	๑๒๙	๒๙,๒๗๑,๑๗๐	๕๒๗	๑๑๗,๖๒๔,๖๘๐
รวม	๓๓๔	๑๒๐,๐๖๗,๖๗๐	๓๓๗	๘๖,๗๙๔,๑๗๐	๓๐๘	๖๗,๒๖๙,๑๗๐	๒๘๕	๖๑,๖๑๙,๑๗๐	๑,๒๖๔	๓๓๕,๗๕๐,๑๘๐



๓.๒ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรประชาชน องค์กรการกุศล เป็นหน่วยดำเนินการ (แบบ ผ.๐๒)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๑		ปีที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๒		ปีที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๓		ปีที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๙	๒๐,๘๐๐,๐๐๐	๑๑	๒๘,๒๐๐,๐๐๐	๕	๘๐๐,๐๐๐	๕	๘๐๐,๐๐๐	๓๐	๕๐,๖๐๐,๐๐๐
๓. ด้านการศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม	๔	๒,๑๖๐,๐๐๐	๔	๒,๑๖๐,๐๐๐	๔	๒,๑๖๐,๐๐๐	๔	๒,๑๖๐,๐๐๐	๑๖	๘,๖๔๐,๐๐๐
๕. ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๖	๑๕๑,๐๐๐	๖	๑๕๑,๐๐๐	๖	๑๕๑,๐๐๐	๖	๑๕๑,๐๐๐	๒๔	๖๐๔,๐๐๐
๖. ด้านการเมืองการบริหาร	๒	๒,๐๓๐,๐๐๐	๒	๒,๐๓๐,๐๐๐	๒	๒,๐๓๐,๐๐๐	๒	๒,๐๓๐,๐๐๐	๘	๘,๑๒๐,๐๐๐
รวม	๒๑	๒๕,๑๔๑,๐๐๐	๒๓	๓๒,๕๔๑,๐๐๐	๑๗	๕,๑๔๑,๐๐๐	๑๗	๕,๑๔๑,๐๐๐	๗๘	๖๗,๙๖๔,๐๐๐

๓.๓ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ขอประสานโครงการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด (แบบ ผ.๐๓)

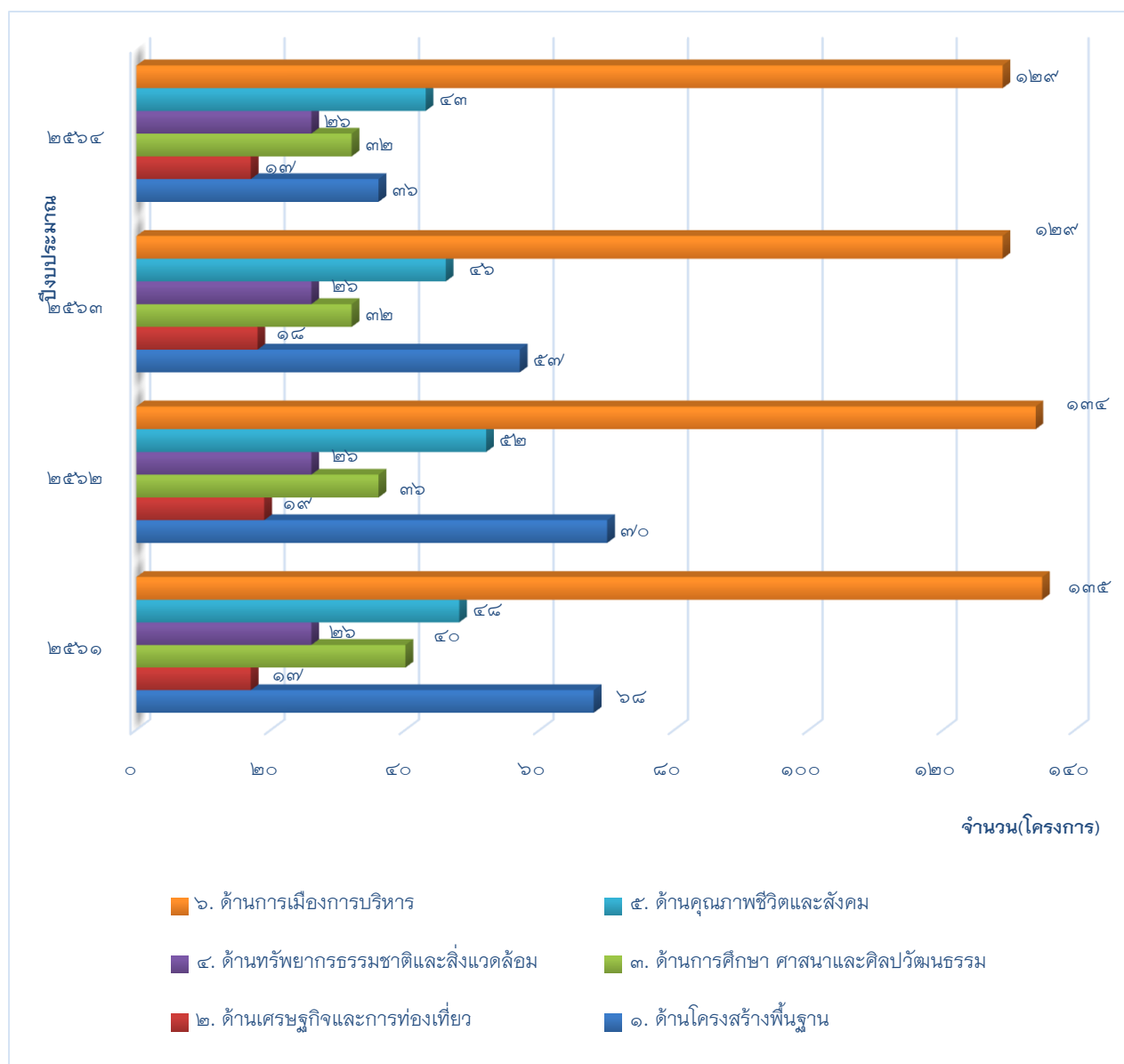
ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๑		ปีที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๒		ปีที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๓		ปีที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑	๒๘,๐๕๐,๐๐๐	๑	๒๘,๐๕๐,๐๐๐	๑	๒๘,๐๕๐,๐๐๐	๑	๒๘,๐๕๐,๐๐๐	๔	๑๑๒,๐๐๐,๐๐๐
รวม	๑	๒๘,๐๕๐,๐๐๐	๑	๒๘,๐๕๐,๐๐๐	๑	๒๘,๐๕๐,๐๐๐	๑	๒๘,๐๕๐,๐๐๐	๔	๑๑๒,๐๐๐,๐๐๐



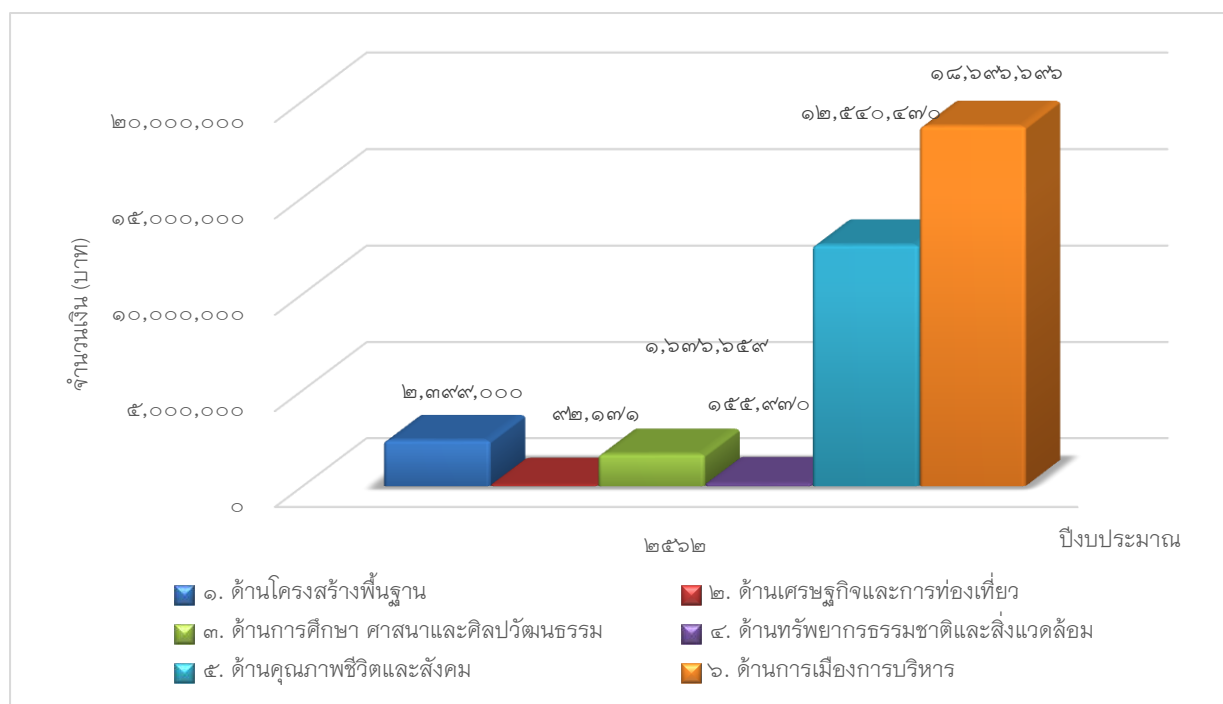
๓.๔ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการโดยจัดซื้อ จัดหา (แบบ พ.๐๘)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๑		ปีที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๒		ปีที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๓		ปีที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๖. ด้านการเมืองการบริหาร	๔๐	๒,๖๐๒,๑๐๐	๖๕	๒,๔๓๘,๖๐๐	๒๕	๓,๗๓๒,๖๐๐	๓๐	๔,๒๖๓,๖๐๐	๑๖๐	๑๓,๐๓๖,๙๐๐
รวม	๔๐	๒,๖๐๒,๑๐๐	๖๕	๒,๔๓๘,๖๐๐	๒๕	๓,๗๓๒,๖๐๐	๓๐	๔,๒๖๓,๖๐๐	๑๖๐	๑๓,๐๓๖,๙๐๐

แผนภูมิ แสดงโครงการทั้งหมดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยดำเนินการ (แบบ ผ.๐๑)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน



แผนภูมิ แสดงปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยดำเนินการ (แบบ ผ.๐๑) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อน



๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๔.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ไปสู่การปฏิบัติที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยดำเนินการ (แบบ ผ.๐๑)

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖	๑.๓๖	-	-	๖๔	๑๘.๙๓/	-	-	-	-	๓/๐	๒๐.๓/๓
๒. ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑	๐.๒๘	-	-	๑๘	๕.๓๒	-	-	-	-	๑๙	๕.๖๐
๓. ด้านการศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม	๑๒	๓.๕๔	-	-	๒๔	๓.๑๐	-	-	-	-	๓๖	๑๐.๖๔
๔. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙	๒.๖๕	-	-	๑๓/	๕.๐๒	-	-	-	-	๒๖	๓.๖๓/
๕. ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๔	๔.๑๒	-	-	๓๘	๑๑.๒๐	-	-	-	-	๕๒	๑๕.๓๒
๖. ด้านการเมืองการบริหาร	๔๘	๑๔.๒๒	-	-	๘๖	๒๕.๘๒	-	-	-	-	๑๓๔	๔๐.๐๔
รวม	๙๐	๒๖.๕๓/	-	-	๒๔๓/	๓/๓.๔๓	-	-	-	-	๓๓๓/	๑๐๐

๔.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรประชาชน องค์กรการกุศล เป็นหน่วยดำเนินการ (แบบ ผ.๐๒)

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	-	-	-	-	๑๑	๔๓.๘๓	-	-	-	-	๑๑	๔๓.๘๓
๓. ด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม	๒	๘.๖๙	-	-	๒	๘.๖๙	-	-	-	-	๔	๑๖.๓๘
๕. ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	-	-	-	-	๖	๒๖.๐๙	-	-	-	-	๖	๒๖.๐๙
๖. ด้านการเมืองการบริหาร	-	-	-	-	๒	๘.๓๐	-	-	-	-	๒	๘.๓๐
รวม	๒	๘.๖๙	-	-	๒๑	๙๑.๓๑	-	-	-	-	๒๓	๑๐๐

๔.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการโดยจัดซื้อ จัดหา (แบบ ผ.๐๔)

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๖. ด้านการเมืองการบริหาร	๓๖	๕๕.๓๘	-	-	๒๙	๔๔.๖๒	-	-	-	-	๖๕	๑๐๐
รวม	๓๖	๕๕.๓๘	-	-	๒๙	๔๔.๖๒	-	-	-	-	๖๕	๑๐๐

๕. การเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒,๓๙๙,๐๐๐.-	๖.๓/๓	-	-	๒,๓๙๙,๐๐๐.-	๖.๓/๓
๒. ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๙๒,๑๓/๑.-	๐.๒๕	-	-	๙๒,๑๓/๑.-	๐.๒๕
๓. ด้านการศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม	๑,๖๓๖,๖๕๙.๐๓	๔.๓/๐	-	-	๑,๖๓๖,๖๕๙.๐๓	๔.๓/๐
๔. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๕๕,๙๓/๐.-	๐.๔๒	-	-	๑๕๕,๙๓/๐.-	๐.๔๒
๕. ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๒,๕๔๐,๔๓/๐.-	๓๕.๓๐	-	-	๑๒,๕๔๐,๔๓/๐.-	๓๕.๓๐
๖. ด้านการเมืองการบริหาร	๑๘,๖๙๖,๖๙๖.๔๔	๕๒.๖๐	-	-	๑๘,๖๙๖,๖๙๖.๔๔	๕๒.๖๐
รวม	๓๕,๕๖๐,๙๖๖.๔๓/	๑๐๐.๐๐	-	-	๓๕,๕๖๐,๙๖๖.๔๓/	๑๐๐.๐๐

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๖. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๒

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
โครงการขลิบหนังหุ้มปลายอวัยวะเพศชายในเยาวชนมุสลิม	✓	-	-	๘๐,๐๐๐.-	๑๒,๓๒๑.-
โครงการค่ายเด็กและเยาวชนห่างไกลยาเสพติด	✓	-	-	๑๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-
โครงการเปลี่ยนขยะอันตรายแลกไข่ อิ่มท้อง อิ่มใจ พัฒนาสิ่งแวดล้อม	✓	-	-	๒๐,๐๐๐.-	๑๒,๙๙๓.-
ตู้ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนคุณภาพแห่งการเรียนรู้ด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	-	-	๓๐,๓/๐๐.-	๓๐,๓/๐๐.-

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

สภาพปัญหาและอุปสรรค จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ปัญหาความต้องการของประชาชนมีมากแต่งบประมาณมีน้อย องค์การบริหารส่วนตำบล บ่อน้ำร้อนจึงไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างเพียงพอ

๒. ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณและภาระค่าใช้จ่ายประจำ ทำให้ไม่สามารถนำโครงการ/กิจกรรม จากแผน สู่การปฏิบัติได้อย่างเต็มที่ ความสำเร็จของโครงการจึงเกิดขึ้นน้อย

หมายเหตุ : ปัญหาอุปสรรคเป็นข้อจำกัดที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อน้ำร้อนประสบปัญหามา เป็นเวลาหลายปี เช่นเดียวกับท้องถิ่นอีกหลายๆ แห่ง คือภาระค่าใช้จ่าย ทั้งค่าใช้จ่ายประจำ ค่าใช้จ่ายที่เกิด จากภาระหน้าที่ที่ต้องทำ ในขณะที่รายได้ที่ได้รับโดยเฉลี่ยแล้วเพิ่มขึ้นน้อยมาก

ข้อเสนอแนะ

๑. กอง/งาน ที่รับผิดชอบโครงการควรมีการสรุปผลการดำเนินโครงการ และการติดตาม ประเมินผลโครงการ อย่างน้อยเพื่อให้ได้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินโครงการนั้น ว่าควร จะดำเนินการต่อไปหรือไม่ หรือต้องปรับปรุงอะไรบ้างในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

๒. เอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี ๒๕๖๒ นอกจากเสนอ สภาพองค์การบริหารส่วนตำบลรับทราบและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันแล้ว จะต้องมีการแจกให้ กอง/งานต่างๆ รับทราบผลการดำเนินงานในภาพรวมของกอง/งาน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุง พัฒนาให้ดีขึ้น หรือรักษามาตรฐานที่ดีอยู่แล้วให้ดีขึ้นต่อไป

๓. การจัดแผนงานโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการตั้งงบประมาณรายจ่าย และการนำ แผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติ ควรจะมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการ และงบประมาณ มากกว่าที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

๔. การติดตามประเมินผลถือเป็นเรื่องสำคัญ ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม แต่จากการได้ ดำเนินการเกี่ยวกับติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะเห็นว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการติดตาม ประเมินผลยังมีน้อยไม่เป็นรูปธรรม

ส่วนที่ ๔

โครงการที่ได้ดำเนินการในปี ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒)

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยดำเนินการ (แบบ ผ.๐๑)

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๑	ค่าจ้างเหมาขุดลอกคูระบายน้ำ หมู่ที่ ๖ บ้านลิเห่	๓,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๒	ค่าจ้างเหมาวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านปากคลอง	๓/๙,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านควนตก (ตอนที่ ๒) หมู่ที่ ๖ บ้านลิเห่	๓/๓๖,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายท่าปาบ-ท่าหิน หมู่ที่ ๒ บ้านท่าปาบ	๔๖๓,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายป่าช้าคลองไม้แดง (ตอนที่ ๒) หมู่ที่ ๙ บ้านควนแดง	๕๙๒,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายควนภูเขา หมู่ที่ ๑ บ้านนาบ่อ	๔๘๒,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
	รวม	๒,๓๙๙,๐๐๐.-		

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๑	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๙๒,๑๓/๑.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
	รวม	๙๒,๑๓/๑.-		

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

๓.๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยดำเนินการ (แบบ ผ.๐๑)

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒	๙๙,๘๕๙.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๒	ค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปอน้ำร้อน	๔๔๖,๒๔๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๓	ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๔๘,๔๔๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๔	โครงการสายใยรักจากลูกถึงแม่	๑๘,๘๓๒.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๕	ค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๑,๙๑๔.๒๑	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๖	ค่ารับวารสารขององค์การบริหารส่วนตำบล	๔,๘๖๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๗	ค่าจ้างเหมาบุคคลสอนศาสนาอิสลาม	๑๕๖,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๘	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๒๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๙	โครงการทัศนศึกษาหนูน้อยเปิดโลกกว้าง	๑๙,๙๖๑.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๑๐	ค่าอาหารเสริม (นม)	๖๖๕,๕๖๑.๘๒	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๑๑	โครงการส่งเสริมและสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา	๔,๘๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๑๒	โครงการสืบสานประเพณีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เนื่องในวันสงกรานต์	๘๐,๒๙๑.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
	รวม	๑,๖๓๖,๖๕๙.๐๓		

๓.๒ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรประชาชน องค์กรการกุศล เป็นหน่วยดำเนินการ (แบบ ผ.๐๒)

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๑	อุดหนุนโรงเรียนบ้านท่าส้ม (ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันแก่นักเรียน)	๑,๒๕๔,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๒	อุดหนุนโรงเรียนบ้านท่าปาย (ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันแก่นักเรียน)	๓๙๖,๔๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
	รวม	๑,๖๕๐,๔๐๐.-		

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

๔.๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยดำเนินการ (แบบ ผ.๐๑)

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๑	โครงการรกร้าง รักษาถิ่น	๓,๓๓๔.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒	โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจรักดี รักษาพื้นที่สีเขียว	๒,๔๖๒.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๓	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอยครัวเรือนและหมู่บ้าน	๒๘,๐๔๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๔	ค่าป้ายไวโรลิบประชาสัมพันธ์รณรงค์การคัดแยกขยะในสถานที่ท่องเที่ยว	๓๒๑.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๕	โครงการ ๑๒ สิงหา ถนนสะอาดบ้านน่าอยู่ หน้าบ้านน่ามอง	๓,๓๕๙.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๖	โครงการเปลี่ยนขยะอันตรายแลกไข่ อิ่มท้อง อิ่มใจ พัฒนาสิ่งแวดล้อม	๑๒,๙๙๓.-	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	สำนักงานปลัดฯ
๗	โครงการจัดหาถังขยะเพื่อรองรับขยะในพื้นที่	๙๕,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๘	โครงการติดตั้งถังขยะอินทรีย์ในพื้นที่	๒,๑๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๙	ค่าป้ายไวโรลิบรณรงค์ แยกก่อนทิ้ง	๓๒๑.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
	รวม	๑๕๕,๙๓๐.-		

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

๕.๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยดำเนินการ (แบบ ผ.๐๑)

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๑๕,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๙,๕๕๓,๕๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๓	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๒,๒๑๘,๔๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๔	โครงการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาฟุตบอลประเพณี ลอยกระทงศักราช ครั้งที่ ๔๔ ปี ๒๕๖๑	๘๘,๒๔๓.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๕	โครงการรณรงค์และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๑๖,๘๕๑.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๖	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	๕๘,๔๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ



ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๓/	โครงการส่งเสริมให้บริการวัสดุกีฬา	๓/๑,๙๔๒.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๔	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมกีฬา ท้องถิ่น "พระยารัษฎาเกมส์" ครั้งที่ ๑๕ ประจำปี ๒๕๖๒	๙๕,๙๘๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๙	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด "บ่อน้ำร้อนคัพ" ประจำปี ๒๕๖๒	๑๓/๑,๓/๙๓.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๑๐	โครงการขลิบหนังหุ้มปลายอวัยวะเพศชายในเยาวชนมุสลิม	๑๙,๕๒๑.-	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	กองการศึกษาฯ
๑๑	โครงการส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมด้านการพัฒนา สตรีและครอบครัว	๒๙,๙๑๒.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๒	โครงการค่ายเยาวชนห่างไกลยาเสพติด	๑๐๐,๐๐๐	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	สำนักงานปลัดฯ
๑๓	ค่าป้ายไวณิจชุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๒	๕๖๒	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๔	ค่าป้ายไวณิจชุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาล สงกรานต์ ๒๕๖๒	๕๖๒	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
	รวม	๑๒,๕๔๐,๔๓๐.-		

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นหน่วยดำเนินการ (แบบ ผ.๐๑)

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๑	เงินเดือนผู้บริหาร	๕๑๔,๐๘๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหาร	๔๒,๑๒๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๓	เงินค่าตอบแทนพิเศษผู้บริหาร	๔๒,๑๒๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๔	เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต.	๘๕,๖๘๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๕	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต.	๑,๒๕๕,๘๑๙.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๖	เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล - สำนักงานปลัดฯ (๒,๔๘๓,๕๔๐.-) - กองคลัง (๘๓๓,๐๐๐.-) - กองช่าง (๖๒๔,๓๐๐.-) - กองการศึกษาฯ (๑,๕๙๙,๔๒๕.-)	๕,๕๔๘,๒๖๕.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ



ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๓/	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล - สำนักงานปลัดฯ (๑๓๘,๐๐๐.-) - กองการศึกษา (๑,๕๑๒.-)	๑๓๙,๕๑๒.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองการศึกษา
๔	เงินประจำตำแหน่ง - สำนักงานปลัดฯ (๑๖๘,๐๐๐.-) - กองคลัง (๔๒,๐๐๐.-) - กองช่าง (๔๒,๐๐๐.-)	๒๕๒,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง
๕	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	๔๙๘,๘๔๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๐	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - สำนักงานปลัดฯ (๑,๒๖๒,๒๔๙.-) - กองคลัง (๘๙๕,๐๓/๐.-) - กองช่าง (๙๑๓,๒๐๐.-) - กองการศึกษา (๓๙๓,๙๖๐.-)	๓,๔๖๔,๔๓/๙.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
๑๑	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง - สำนักงานปลัดฯ (๑๓๓,๐๖๕.-) - กองคลัง (๕๖,๓๒๔.-) - กองช่าง (๘๓,๙๐๐.-)	๒๘๑,๒๘๙.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง
๑๒	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - สำนักงานปลัดฯ (๒๕,๘๐๐.-) - กองคลัง (๑๔๙,๔๐๐.-)	๑๓/๕,๒๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง
๑๓	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	๑๐,๙๒๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๑๔	ค่าเช่าบ้าน - สำนักงานปลัดฯ (๑๑๐,๐๐๐.-) - กองคลัง (๔๒,๐๐๐.-) - กองช่าง (๘๑,๐๐๐.-) - กองการศึกษา (๓๖,๐๐๐.-)	๒๖๙,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
๑๕	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร - สำนักงานปลัดฯ (๕๑,๐๐๔.-) - กองคลัง (๒๐,๒๕๐.-) - กองช่าง (๙,๘๓๕.-) - กองการศึกษา (๓๔,๐๒๘.๒๕)	๑๑๕,๑๑๓.๒๕	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
๑๖	ค่าถ่ายเอกสาร	๑๔,๔๘๕.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๗	ค่าธรรมเนียมต่างๆ	๔๙๑,๓๐๒.๕๐	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๘	ค่ารับรอง	๑๓,๐๒๒.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ



ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๑๙	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนและการเดินทางไปราชการ - สำนักงานปลัดฯ (๒๕๙,๐๔๐.๙๐) - กองคลัง (๑๓๔,๗๐๑.-) - กองการศึกษาฯ (๔๒,๕๐๘.-)	๔๓๖,๒๔๙.๙๐-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองการศึกษาฯ
๒๐	ค่าจัดทำพานดอกไม้สด เนื่องในวันท้องถิ่นไทย	๘๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒๑	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	๒,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - สำนักงานปลัดฯ (๑๔๘,๑๔๑.๖๐) - กองคลัง (๑๒,๐๔๒.-) - กองช่าง (๒๕๒,๑๓๙.-) - กองการศึกษาฯ (๑๒,๘๓๐)	๔๒๕,๑๕๒.๖๐	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๒๓	ค่าไฟฟ้า	๒,๒๐๘,๒๒๕.๓๘	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒๔	ค่าบริการโทรศัพท์	๔,๙๖๒.๑๓	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒๕	ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก INTERNET	๕๓,๗๕๐.๗/๓	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒๖	ค่าบริการเช่าพื้นที่จัดทำเว็บไซต์	๘,๙๕๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒๗	ค่าบริการไปรษณีย์ - สำนักงานปลัดฯ (๒๓๓.-) - กองคลัง (๒,๖๓๘.-)	๒,๘๗๑.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง
๒๘	ค่าวัสดุสำนักงาน - สำนักงานปลัดฯ (๑๐๕,๖๔๘.-) - กองคลัง (๖๑,๓๘๓.-) - กองช่าง (๒๑,๑๔๙.-) - กองการศึกษาฯ (๑๗,๒๔๔.-)	๒๐๕,๔๒๔.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๒๙	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง - สำนักงานปลัดฯ (๖๐,๖๐๐.-) - กองช่าง (๑๒,๖๓๐.-)	๗๓,๒๓๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองช่าง
๓๐	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๑๓,๑๒๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๓๑	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - สำนักงานปลัดฯ (๒๙๑,๓๔๓.๓๐) - กองคลัง (๔,๐๒๓.๑๐) - กองช่าง (๑๑๒,๙๕๔.๒๐)	๔๐๘,๓๒๐.๖๐	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง
๓๒	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๒๖๒,๙๓๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๓๓	ค่าวัสดุก่อสร้าง	๓๖๙,๙๕๙.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๓๔	ค่าวัสดุเกษตร	๑๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง



ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๓๕	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - สำนักงานปลัดฯ (๑,๔๔๔.-) - กองคลัง (๔,๘๑๕.-)	๖,๒๕๙.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง
๓๖	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ - สำนักงานปลัดฯ (๓๓,๙๕๐.-) - กองคลัง (๓๒,๓๘๐.-) - กองช่าง (๕๖,๙๙๐.-) - กองการศึกษาฯ (๒๔,๕๕๐.-)	๑๕๑,๘๗๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๓๗	ค่าวัสดุอื่น	๕,๐๔๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๓๘	จัดซื้อน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน	๓,๓๑๒.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๓๙	โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง	๒,๖๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๔๐	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงาน จ้าง	๓๖๓,๑๖๒.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๔๑	ค่าขนส่งแบบพิมพ์	๓๒๖.๓๕	เงินงบประมาณ	กองคลัง
๔๒	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๒๑๘,๐๘๐.-	เงินงบประมาณ	กองคลัง
๔๓	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๘๔,๖๓๒.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๔๔	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๘,๔๒๑.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๔๕	เงินสำรองจ่าย	๒๔,๕๓๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๔๖	โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล และสนับสนุน กระบวนการแผนชุมชน	๘,๑๘๓.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๔๗	ค่าจัดจ้างประเมินและสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลปอน้ำร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๒๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๔๘	ค่าป้ายรณรงค์การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร	๙๒๕.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
	รวม	๑๘,๖๙๖,๖๙๖.๔๔		



๖.๒ จำนวนครุภัณฑ์และงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินการโดยจัดซื้อ จัดหา (แบบ พ.๐๘)

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ
๑	ค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนสูงทึบ	๑๑,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๒	ค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนสูงทึบ ๔ ฟุต	๓,๘๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๓	ค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา	๑๕,๙๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๔	ค่าจัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้าเตนเลส	๑๓,๙๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๕	ค่าจัดซื้อโต๊ะขาวเนกประสงค์	๑๕,๙๕๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๖	ค่าจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม ขนาด ๒๕ นิ้ว	๑๕,๕๖๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๗	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู	๖๒,๓๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๘	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู	๒๔,๒๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๙	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล	๖๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๐	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวล	๒๒,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๑	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network	๑๓,๘๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๒	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๘,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๓	ค่าจัดซื้อชุดดับเพลิง	๑๖,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๔	ค่าจัดซื้อตู้ดับเพลิงชนิดคู่	๒๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๕	ค่าจัดซื้อรองเท้าดับเพลิง	๘,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๖	ค่าจัดซื้อหมวกดับเพลิง	๔,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๗	ค่าจัดซื้อเครื่องฟั่นหมอกควัน	๕๙,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	สำนักงานปลัดฯ
๑๘	ค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนสูงทึบ	๒๒,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองคลัง
๑๙	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network	๑๓,๘๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองคลัง
๒๐	ค่าจัดซื้อตู้เอกสารลิ้ง ๒ ชั้น	๔,๒๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองคลัง
๒๑	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล	๒๐,๘๕๐.-	เงินงบประมาณ	กองคลัง
๒๒	ค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนสูงทึบ จำนวน ๒ ตู้	๑๑,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง



๒๓	ค่าจัดซื้อถังน้ำ แบบพลาสติก ขนาดบรรจุ ๒,๐๐๐ ลิตร	๖๔,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๒๔	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวล	๒๒,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๒๕	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network	๑๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๒๖	ค่าจัดซื้อปั๊มซัมเมอร์ ขนาด ๑.๕ HP จำนวน ๑ เครื่อง	๒๓,๓๖๖.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๒๗	ค่าจัดซื้อปั๊มซัมเมอร์ ขนาด ๒ HP จำนวน ๑ เครื่อง	๓๕,๒๖๒.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๒๘	ค่าจัดซื้อปั๊มหยอชิง ขนาด ๕.๕ HP จำนวน ๑ เครื่อง	๓๒,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองช่าง
๒๙	ค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนสูงทึบ	๑๑,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๓๐	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	๓,๖๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๓๑	ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๔ นิ้ว	๑๐,๘๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๓๒	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	๖๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๓๓	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network	๘,๙๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๓๔	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๑๖,๐๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๓๕	ค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต	๖,๕๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
๓๖	ค่าจัดซื้อตู้ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนคุณภาพ การเรียนรู้ด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV	๓๐,๓๐๐.-	เงินงบประมาณ	กองการศึกษาฯ
รวม		๓๙๙,๑๑๘.-		

ส่วนที่ ๕

บทสรุป

รายงานผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบล บ่อน้ำร้อนได้ประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๒ ตามแผนยุทธศาสตร์ จำนวนโครงการทั้งหมด ๓๓๓ โครงการ สรุปรายละเอียด ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ทั้งหมด ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๖ จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๖๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๙๓

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว จำนวนโครงการที่ได้ ดำเนินการทั้งหมด ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๘ จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๑๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๓๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม จำนวนโครงการ ที่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๑๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๔ จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๒๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗.๑๐

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนโครงการที่ ได้ดำเนินการทั้งหมด ๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๖๕ จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๑๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ทั้งหมด ๑๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๑๒ จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๓๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๒๐

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ทั้งหมด ๔๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๒๒ จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๘๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๘๒

สรุปตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้ง ๖ ด้าน ผลการดำเนินการโครงการที่ได้ ดำเนินการ รวมทั้งหมด ๙๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๕๓ และโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ทั้งหมด ๒๔๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๔๗